PATVIRTINTA

Joniškio rajono švietimo centro

direktoriaus

2022 m. balandžio 1 d. įsakymu Nr. DV-41

**Joniškio rajono savivaldybės administracijos biudžetinė įstaiga**

**Joniškio rajono švietimo centras, 157701712**

**METINIS VEIKLOS PLANAS**

2022 m.

**BENDROJI DALIS**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Aplinka | Joniškio rajono švietimo centrasMelioratorių a. 14-2LT – 84173 JoniškisTel. (8 426) 660 51El. p. mok.centras@sc.joniskis.lm.lt |
| 2. Vidinė struktūra | **12 etatų,14 darbuotojų** **Joniškio rajono švietimo centro struktūrą sudaro:** * Kvalifikacijos tobulinimas; olimpiadų, konkursų organizavimas; metodinių būrelių koordinavimas.
* Pedagoginė psichologinė tarnyba;
* Neformalusis suaugusiųjų švietimas; Trečiojo amžiaus universitetas;
* Neformalaus vaikų švietimo veiklos koordinavimas.
 |
| 3. Misija ir tikslai, pagrindinė veikla | **Misija** – kokybiškas neformalusis suaugusiųjų švietimas, prieinamas kiekvienam ir atitinkantis besimokančiojo poreikius, polinkius ir galimybes mokytis visą gyvenimą bei pagalbos specialiųjų ugdymosi poreikių ir psichologinių problemų turintiems mokiniams teikimas, pagalba tėvams.**Tikslai:** * Kurti mokymosi aplinką, programas, skirtas ugdymo įstaigų bendruomenių narių ir suaugusiųjų rajono gyventojų kompetencijoms tobulinti;
* Didinti specialiųjų poreikių ir/ar psichologinių problemų turinčių asmenų ugdymosi veiksmingumą;
* Teikti reikalingą informacinę ir konsultacinę pagalbą;
* Teikti reikalingą informaciją ir konsultaciją organizuojant olimpiadas ir konkursus.

**Centro veiklos rūšys:*** Kvalifikacijos tobulinimas;
* Pedagoginės psichologinės paslaugos;
* Neformalusis suaugusiųjų švietimas;
* Neformalus vaikų švietimas;
* Trečiojo amžiaus universiteto veikla;
* Mokytojų konsultavimas;
* Olimpiadų, konkursų organizavimas;
* Gerosios darbo patirties sklaida, edukacinės patirties kaupimas;
* Metodinės veiklos koordinavimas, pagalba ruošiantis atestacijai;
* Projektinė veikla.
 |
| 4. Kita informacija | **Centro strateginiai tikslai:** 1. Plėtoti ir tobulinti pedagogų mokymosi galimybių įvairovę, atitinkančią rajono ir šalies švietimo politiką. 2. Teikti prieinamą, kokybišką ir veiksmingą švietimo pagalbą mokyklai, šeimai ir vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių ir psichologinių problemų. 3. Skatinti mokymąsi visą gyvenimą, plėtojant neformaliojo suaugusiųjų ir vaikų švietimo paslaugų įvairovę ir didinant jų prieinamumą. **I. Strateginis tikslas.** Plėtoti ir tobulinti pedagogų mokymosi galimybių įvairovę, atitinkančią rajono ir šalies švietimo politiką. **Uždaviniai:**1. Sudaryti palankias aplinkos sąlygas Joniškio r. švietimo bendruomenei diegti atnaujintą ugdymo turinį plėtojant profesines kompetencijas ir ugdant lyderystės gebėjimus.
2. Skatinti mokytojų profesinės patirties sklaidą atnaujinant ugdymo turinį bei formuojant įtraukiojo ugdymo vertybines nuostatas.
3. Tobulinti pedagogų kompetencijas įgyvendinant šiuolaikinį ugdymo / mokymo turinį: skaitymo gebėjimų ugdymas visose ugdymo srityse.
4. Teikti kokybiškas kvalifikacijos tobulinimo paslaugas bendradarbiauti su ugdymo įstaigomis, remiantis konkrečiais ugdymo įstaigos išorinio vertinimo ir įsivertinimo rezultatais, mokinių pasiekimais bei kitais ugdymo įstaigai svarbiais duomenimis.

**II. Strateginis tikslas.** Teikti prieinamą, kokybišką ir veiksmingą švietimo pagalbą mokyklai, šeimai ir vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių ir psichologinių problemų.**Uždaviniai:**1. Kuo anksčiau įvertinti asmens specialiuosius ugdymosi poreikius, psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas ir padėti jas išspręsti.
2. Stiprinti mokyklos, mokytojų, tėvų (globėjų) gebėjimus ugdyti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius asmenis, formuoti teigiamas nuostatas jų atžvilgiu.
3. Teikiant reikalingą informacinę ir konsultacinę pagalbą, mokykloms padėti pasirengti specialiųjų poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčių asmenų įtraukiajam ugdymui.

**III. Strateginis tikslas.** Skatinti mokymąsi visą gyvenimą, plėtojant neformaliojo suaugusiųjų ir vaikų švietimo paslaugų įvairovę ir didinant jų prieinamumą. **Uždaviniai:**1. Bendradarbiaujant su NSŠ teikėjais, plėtoti neformaliojo suaugusiųjų švietimo paslaugas.
2. Teikiant kokybišką konsultacinę pagalbą NVŠ teikėjams, užtikrinti neformaliojo vaikų švietimo programų kokybę, didinti jų įvairovę, dalyvaujančių vaikų skaičių ir prieinamumą.
 |

**ORGANIZACINĖ VEIKLA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil.****Nr.** | **Veikla** | **Vykdymo laikas** | **Atsakingas** |
| 1. | Pateikti įstaigos vadovo 2021 metų veiklos ataskaitą  | Vasaris | R. Kelpšienė |
| 2. | Pateikti įstaigos 2021 metų veiklos ataskaitą  | Vasaris  | R. Kelpšienė |
| 3. | Pateikti įstaigos metinį veiklos planą 2022 metams | Kovas | R. Kelpšienė |
| 4. | Parengti 2021 m. veiklos ataskaitą pagal galiojančius akreditacijos dokumentus, patvirtintus ŠMSM | Kovas | R. KelpšienėD. Danilevičienė |
| 5. | Sutvarkyti 2020 metų dokumentų bylas ir jų apyrašus | Birželis-rugpjūtis  | R. Pilkienė |
| 6. | Atnaujinti su veikla susijusius įsakymus, tvarkas | Nuolat  | R. Kelpšienė |
| 7. | Įstaigos nuostatų atnaujinimas | Pagal poreikį | R. Kelpšienė |
| 8. | Tęsti bendradarbiavimą su rajono ugdymo įstaigomis ir kitomis organizacijomis, Švietimo centrais, Universitetais, NSŠ teikėjais | Nuolat | R. Kelpšienė |
| 9. | Rengti mėnesio veiklos planus, kvalifikacijos tobulinimo programas, aktualią informaciją ir ją patalpinti internetinėje svetainėje | Nuolat | R. Kelpšienė, D. DanilevičienėL. Paulauskienė, I. RudokienėA.Vadakojienė |
| 10. | Papildyti metodinės literatūros fondą | Nuolat | D. Danilevičienė |
| 11. | Rengti kvalifikacines programas ir jas įvertinti, akredituoti | Nuolat | D. Danilevičienė |
| 12. | Tvarkyti Centro buhalterinę (atsargų, darbo užmokesčio, mokesčių, pajamų ir turto) apskaitą | Nuolat | A. Plachutina |
| 13. | Rengti biudžeto, finansinės atskaitomybės ir VSAKIS ataskaitas | Nuolat | A. Plachutina |
| 14. | Teikti mokesčių, Sodros ir statistikos deklaracijas | Nuolat | A. Plachutina |
| 15. | Planuoti įstaigos biudžetą | Nuolat  | A. Plachutina |
| 16. | Viešųjų pirkimų vykdymas | Nuolat | R. Pilkienė |

**PROJEKTINĖ VEIKLA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. nr.** | **Projekto pavadinimas** | **Vykdymo laikas** | **Atsakingas** |
| 1. | Joniškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos projektas ,,Joniškio Lietaus vaikai’’ | 2022 metai | L. Paulauskienė |
| 2. | Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programa.  | 2022 metai | Ž. Mitrulevičiūtė |
| 3. | Projektas „Socialinių - emocinių kompetencijų tobulinimas profesinei ir asmeniniai sėkmei“ pagal „Erasmus+“ programą | 2022 - 2023 metai | D. DanilevičienėR. Kelpšienė |
| 4. | Projektas „Mokymo(si) veiklų senjorams įvairovės ir efektyvumo didinimas stiprinant švietėjų kompetencijas“ pagal „Erasmus+“ programą | 2020 - 2022 metai | Ž. MitrulevičiūtėR. Kelpšienė |

**VADYBINIAI RENGINIAI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil.****Nr.** | **Renginio pavadinimas** | **Preliminari data** | **Atsakingas** |
| 1. | Išvažiuojamasis vadybinis seminaras ugdymo įstaigų vadovams, Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus specialistams. | I - IV ketvirtis | D.Danilevičienė, R. Kelpšienė |
| 2. | Švietimo lyderystės mokymosi programų organizavimas ir vykdymas | I-IV ketvirtis | R. Kelpšienė, D. Danilevičienė |
| 3. | Įvairus renginiai dėl Ugdymo turinio atnaujinimo grįstu kompetencijomis. | I-IV ketvirtis | R. Kelpšienė, D. DanilevičienėI. Rudokienė |
| **RENGINIAI PEDAGOGAMS** |
| Eil.Nr. | Renginio pavadinimas | Preliminari data | Atsakingas |
| 1. | Ilgalaikių kvalifikacijos tobulinimo programų rengimas, organizavimas ir vykdymas | I-IV ketvirtis | D. Danilevičienė |
| 2. | Ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa ,,Skaitymo ir rašymo sutrikimų įveikos būdai ir metodai’’ (40 ak. val.) | I-IV ketvirtis | D. Danilevičienė, L. Paulauskienė |
| 3. | Ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa „Kūrybiškumo ugdymas mokykloje: būdai ir galimybės mokinių pasiekimams“ (40 ak. val.) | I - IV ketvirtis | D. DanilevičienėS. Kukanauskienė |
| 4. | Ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa ,,Reflektyvaus mokymo(si) principų įgyvendinimas mokykloje’’ (44 ak. val.) | I - IV ketvirtis | D. DanilevičienėE. Aukselienė |
| 5. | Ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa „Kompiuterinio raštingumo mokymai (edukacinė dalis)“ (40 ak. val.) | I - IV ketvirtis | R. LiucvaikienėD. Danilevičienė |
| 6. | Ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa „Kompiuterinio raštingumo mokymai (technologinė dalis)“ (40 ak. val.) | I - IV ketvirtis | R. LiucvaikienėD. Danilevičienė |
| 7. | Ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa „Socialinių pedagogų kompetencijų tobulinimas“ (40 ak. val.) | I - IV ketvirtis | D. Danilevičienė, I. RudokienėR. Aidukė, J. Katiliavienė |
| 8. | Ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa „Mokytojų padėjėjo veikla ugdymo procese“ (40 ak. val.) | I - IV ketvirtis | D. Danilevičienė |
| 9. | Ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa „Vaikų ugdymas(is) per patirtį lauko edukacinėse aplinkose ikimokyklinėje įstaigoje“ (40 ak. val.) | I - IV ketvirtis | D. DanilevičienėV. Norvaišienė |
| 10. | Ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa „Istorinio, gamtinio, kultūrinio ir kulinarinio paveldo Lietuvos saugomose teritorijose pritaikymas ugdymo procese. Žaliosios pamokos Joniškio rajone“ (96 ak. val.) | I - IV ketvirtis | D. Danilevičienė |
| 11. | Ilgalaikės programos „Bendruomeniškumo (humanizmo) etika“ (40 ak. val.) | I - IV ketvirtis | D. Danilevičienė, M. Vidugiris |
| 12. | Ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa „Nauja karta - nauji iššūkiai mokytojams“ (49 ak. val.). | I-IV ketvirtis | D. Danilevičienė, I.RudokienėA. Jonaitienė |
| 13. | Metodinė diena „Tarpdalykinė integracija: gerosios patirtys“ | I-IV ketvirtis | D. Danilevičienė, I.Rudokienė |
| 14. | Seminaras skaitymo ir rašymo sutrikimų įveikai „Kai raidės šoka“ | I ketvirtis | L. Paulauskienė |
| 15. | Vebinaras „Atnaujintų BP pritaikymas kalbėjimo ir kalbos sutrikimų turintiems mokiniams“ | IV ketvirtis | L. Paulauskienė |
| 16. | Seminaras „Pozityvios elgsenos konstravimas instituciniu, klasės ir individualiu lygmeniu“ | I ketvirtis | D. DanilevičienėR. Geležinienė |
| 17. | Seminaras „Fonetinė grafika kalbos ugdymo procese“ | I ketvirtis | D. Danilevičienė, E. Šliauterienė |
| 18. | Seminaras „eTwinning platforma – pedagogų profesinių kompetencijų tobulėjimas“ | I ketvirtis | D. DanilevičienėL. Balčiūnienė |
| **RENGINIAI UGDYMO ĮSTAIGŲ BENDRUOMENĖMS** |
| **Eil.****Nr.** | **Renginio pavadinimas** | **Preliminari data** | **Atsakingas** |
| 1. | Ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa „Kūrybiškumo ugdymas mokykloje: būdai ir galimybės mokinių pasiekimams“ (40 ak. val.). Joniškio r. Žagarės specialioji mokykla | I-IV ketvirtis | D. DanilevičienėS. Kukanauskienė  |
| 2. | Ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa ,,Reflektyvaus mokymo(si) principų įgyvendinimas mokykloje’’ (44 ak. val.). Joniškio r. Skaistgirio gimnazija | I-IV ketvirtis | D. DanilevičienėE. Aukselienė |
| 3. | Ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa „Vaikų ugdymas(is) per patirtį lauko edukacinėse aplinkose ikimokyklinėje įstaigoje“ (40 ak. val.). Joniškio vaikų darželis „Vyturėlis“ | I-IV ketvirtis | D. DanilevičienėV. Norvaišienė |
| 4. | **Ilgalaikės programos „Bendruomeniškumo (humanizmo) etika“ (40 ak. val.).** Joniškio Algimanto Raudonikio meno mokykla | I-IV ketvirtis | D. DanilevičienėM. Vidugiris |
| 5. | Ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa „Emocinis intelektas. Kodėl jis toks svarbus?“ (40 ak. val.) | I-IV ketvirtis | L. PaulauskienėD. Danilevičienė |
| 6. | Ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa „Taisyklingos ir turtingos kalbos link“ (40 ak. val.) | I-IV ketvirtis | L. PaulauskienėD. Danilevičienė |
| 7. | Ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa „Istorinio, gamtinio, kultūrinio ir kulinarinio paveldo Lietuvos saugomose teritorijose pritaikymas ugdymo procese. Žaliosios pamokos Joniškio rajone“ (96 ak. val.) | I-IV ketvirtis | D. Danilevičienė |
| 8. | Ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa „Informacinių technologijų taikymas ugdymo procese“ (42 ak. val.) | I-IV ketvirtis | D. Danilevičienė |
| 9. | Ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa „Skaitmeninio turinio integracija į ugdymo procesą“ (60 ak. val.) | I-IV ketvirtis | D. DanilevičienėV. Šarauskienė |
| 10. | Ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa „STEAM (patyriminis) ugdymas ikimokykliniame ir priešmokykliniame amžiuje“ (60 ak. val.) | I-IV ketvirtis | D. DanilevičienėR. ŠilinienėL. Balčiūnienė |
| 11. | Metodų mugė ,,Mokinių mokymosi motyvaciją skatinantys aktyvieji metodai“ | I ketvirtis | D. DanilevičienėL. Eitkevičienė |
| **METODINĖ VEIKLA, GEROSIOS DARBO PATIRTIES SKLAIDA** |
| **Eil.****Nr.** | **Renginio pavadinimas** | **Preliminari data** | **Atsakingas** |
| 1. | Etikos mokytojų metodinio būrelio susirinkimas | I – IV ketvirtis | I. Rudokienė |
| 2. | Anglų kalbos mokytojų metodinio būrelio susirinkimas | I – IV ketvirtis | I. Rudokienė |
| 3. | Bibliotekininkų metodinio būrelio susirinkimas | I – IV ketvirtis | I. Rudokienė |
| 4. | Chemijos – biologijos mokytojų metodinio būrelio susirinkimas | I – IV ketvirtis | I. Rudokienė |
| 5. | Dailės ir technologijų mokytojų metodinio būrelio susirinkimas | I – IV ketvirtis | I. Rudokienė |
| 6. | Geografijos mokytojų metodinio būrelio susirinkimas | I – IV ketvirtis | I. Rudokienė |
| 7. | Istorijos mokytojų metodinio būrelio susirinkimas | I – IV ketvirtis | I. Rudokienė |
| 8. | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogų metodinio būrelio susirinkimas | I – IV ketvirtis | I. Rudokienė |
| 9. | Karjeros koordinatorių metodinio būrelio susirinkimas | I – IV ketvirtis | I. Rudokienė |
| 10. | Kūno kultūros mokytojų metodinio būrelio susirinkimas | I – IV ketvirtis | I. Rudokienė |
| 11. | Lietuvių kalbos mokytojų metodinio būrelio susirinkimas | I – IV ketvirtis | I. Rudokienė |
| 12. | Matematikos mokytojų metodinio būrelio susirinkimas | I – IV ketvirtis | I. Rudokienė |
| 13. | Muzikos mokytojų metodinio būrelio susirinkimas | I – IV ketvirtis | I. Rudokienė |
| 14. | Pradinio ugdymo mokytojų metodinio būrelio susirinkimas | I – IV ketvirtis | I. Rudokienė |
| 15. | Rusų kalbos mokytojų metodinio būrelio susirinkimas | I – IV ketvirtis | I. Rudokienė |
| 16. | Specialiųjų pedagogų metodinio būrelio susirinkimas | I – IV ketvirtis | I. Rudokienė |
| 17. | Socialinių pedagogų metodinio būrelio susirinkimas | I – IV ketvirtis | I. Rudokienė |
| 18. | Tikybos mokytojų metodinio būrelio susirinkimas | I – IV ketvirtis | I. Rudokienė |
| 19. | Informacinių technologijų mokytojų metodinio būrelio susirinkimas | I – IV ketvirtis | I. Rudokienė |
| 20. | Fizikos mokytojų metodinio būrelio susirinkimas | I – IV ketvirtis | I. Rudokienė |
| 21. | Ekonomikos mokytojų metodinio būrelio susirinkimas | I – IV ketvirtis | I. Rudokienė |
| 22. | Ugdymo įstaigų psichologų metodinio būrelio susirinkimas | I – IV ketvirtis | I. Rudokienė |
| 23. | Respublikinė specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių virtuali paroda „Kaip aš myliu Lietuvą“ | I ketvirtis | I. Rudokienė |
| 24. | Rajoninė specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių virtuali kūrybinių darbų paroda „Velykinė verba“ | I ketvirtis | I. Rudokienė, R. Aidukė |
| 25. | Nacionalinė Lietuvos bibliotekų savaitė. Paroda „Senos knygos atgimsta“ | I ketvirtis | I. Rudokienė, G. Svytienė |
| 26. | Bibliotekininkų metodinė diena | I ketvirtis | I. Rudokienė, G. Svytienė |
| 27. | Rajoninis knygų skaitymo konkursas „Knygų pelėda“  | I ketvirtis | I. Rudokienė, A. Jonaitienė |
| 28. | Konferencija „Ne - teršėjai, o kūrėjai“ | I ketvirtis | I. Rudokienė, M. Vatiekūnienė |
| 29. | ADVENTUR Geografijos žinių konkursas | I ketvirtis | G. Motiejuitė |
| 30. | Respublikinis Č.Kudabos konkursas | I ketvirtis | G. Motiejuitė |
| 31. | Protmūšis „Gamtos kodų labirintai“ | II ketvirtis | I. Rudokienė, A. Radžvilienė |
| 32. | Konferencija „Aplinka ir žmogus“ | II ketvirtis | I. Rudokienė, J. Bytautienė |
| 33. | Dailės pleneras „Vaikystės takeliais“ | II ketvirtis | I. Rudokienė, R. Stankaitienė |
| 34. | Rajoninis renginys „Draugystės takeliu“ | II ketvirtis | I. Rudokienė |
| 35. | Skaitovų konkursas spec. ugdymo mokiniams „Raktas į eilėraštį“ | II ketvirtis | I. Rudokienė, R. Milenčienė |
| 36. | Edukacija „Dekanato koplyčios“ | II ketvirtis | V. Vitkienė |
| 37. |  Kūrybinis konkursas Ievos Simonaitytės metams | II ketvirtis | I. Rudokienė, A. Jonaitienė |
| 38. | „Mano sėkmės istorija“, susitikimas-pasidalijimas gerąja patirtimi | II ketvirtis | I. Rudokienė, L.Jankauskienė |
| 39. | Konkursas/renginys Europos kalbų dienai paminėti | III ketvirtis | I. Rudokienė, L.Jankauskienė |
| 40. | Akcija-paroda „Gera savijauta kasdien“ | III ketvirtis | I. Rudokienė |
| 41. | Renginys/konkursas mokiniams  | III ketvirtis | I. Rudokienė, R. Aidukė |
| 42. | Adventinė edukacinė popietė | IV ketvirtis | I. Rudokienė, V. Vitkienė |
| 43. | Tarptautinis skirtukų konkursas | IV ketvirtis | I. Rudokienė |
| 44. | Pasidalijimas gerąja patirtimi. Edukacija | IV ketvirtis | I. Rudokienė, L.Jankauskienė |
| 45. | Ikimokyklinio ugdymo pedagogų praktinės patirties sklaida | IV ketvirtis | I. Rudokienė, L. Balčiūnienė |
| 46. | Tarptautinių, šalies seminarų medžiagos sklaida rajono rusų k. mokytojams | IV ketvirtis | K. Martinaitienė |
| **OLIMPIADOS, KONKURSAI MOKINIAMS** |
| Eil.Nr. | Pavadinimas | Preliminari data | Atsakingas |
| 1. | Rajoninis specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių viešojo skaitymo konkursas „Raktas į eilėraštį“ | I ketvirtis | I. RudokienėR. Milenčienė |
| 2. | 60-oji Lietuvos mokinių chemijos olimpiada  | Sausio 14 d. | I. Rudokienė |
| 3. | Lietuvos mokinių anglų kalbos olimpiada | Sausio 20 d. | I. Rudokienė |
| 4. | 54-oji Lietuvos mokinių biologijos olimpiada | Sausio 21 d. | I. Rudokienė |
| 5. | 69-oji Lietuvos mokinių fizikos olimpiada | Sausio 27 d. | I. Rudokienė |
| 6. | Lietuvių kalbos ir literatūros olimpiada | Vasario 1 d. | I. Rudokienė |
| 7. | Respublikinis anglų kalbos konkursas | Vasario 4 d. | I. Rudokienė |
| 8. | Lietuvos mokinių meninio skaitymo konkursas | Vasario 9 d. | I. Rudokienė |
| 9. | 29-oji Lietuvos mokinių rusų kalbos olimpiada | Vasario 10 d. | I. Rudokienė |
| 10. | 70-oji Lietuvos mokinių matematikos olimpiada | Vasario 11 d. | I. Rudokienė |
| 11. | 31-oji Lietuvos mokinių istorijos  | Vasario 24 d. | I. Rudokienė |
| 12. | 34-oji Lietuvos mokinių geografijos olimpiada | Kovo 17 d. | I. Rudokienė |
| 13. | Joniškio rajono mokyklų 5-8 klasių mokinių matematikos olimpiada | Balandžio 6 d. | I. Rudokienė |
| 14. | 15-oji Lietuvos 5-8 klasių mokinių biologijos olimpiada | Balandžio 13 d. | I. Rudokienė |
| 15. | Joniškio rajono mokyklų 6 klasių mokinių anglų kalbos konkursas | Balandžio 12 d.  | I. Rudokienė |
| 16. | Joniškio rajono 1-4 klasių mokinių meninio skaitymo konkursas | Balandžio mėn. | I. Rudokienė |
| 17. | Rusų kalbos olimpiada 6 klasių mokiniams | II ketvirtis | I. Rudokienė |
| 18. | Dailaus rašto konkursas 1-4 klasių mokiniams | II ketvirtis | I. Rudokienė |
| 19. | Konkursas “Šauniausias fizikas septintokas”  | II ketvirtis | I. Rudokienė |
| 20. | Joniškio rajono mokyklų 8 klasių mokinių fizikos olimpiada | II ketvirtis | I. Rudokienė |
| 21. | Joniškio rajono mokyklų 8 klasių mokinių anglų kalbos olimpiada | II ketvirtis | I. Rudokienė |
| 22. | Anglų kalbos konkursas ‘spring is here’ | II ketvirtis | I. Rudokienė |
| 23. | Anglų kalbos konkursas ‘Once Upon a Time in My Town’ | II ketvirtis | I. Rudokienė |
| 24. | Rajoninė ekonomikos olimpiada | II ketvirtis | I. Rudokienė |
|  |  |  |  |
| **ĮVAIRIOS PASKIRTIES RENGINIAI** |
|  |
| Eil.Nr. | Renginio pavadinimas | Preliminari data | Atsakingas |
| 1. | „Specialiosios pedagogikos ir psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursai mokytojams“ (60 val.) | Susidarius grupei | D. Danilevičienė |
| 2. | Vaikų turizmo vadovų mokymo programa „Vaikų turizmo renginių organizavimas“ | Susidarius grupei | D. Danilevičienė |
| 3. | Antikorupcijos prevencijos diena. Antikorupcijos prevencijos mokymai | IV ketvirtis | D. Danilevičienė |
| 4. | Asociacijos Joniškio „Lietaus vaikai“ veikla | Nuolat | L. PaulauskienėD. Danilevičienė |
| **TREČIOJO AMŽIAUS UNIVERSITETO VEIKLA** |
| **Eil.****Nr.** | **Pavadinimas** | **Preliminari data** | **Atsakingas** |
| 1. | TAU veiklos ataskaitos rengimas | sausis | Ž. Mitrulevičiūtė |
| 2. | Joniškio TAU klausytojų anketinių duomenų tvarkymas, registro sudarymas, naujų klausytojų registravimas | sausis - vasaris | Ž. Mitrulevičiūtė |
| 3. | Dalyvavimas TAU fakultetų klausytojų susirinkimuose, savivaldos rinkimuose | vasaris - kovas | Ž. Mitrulevičiūtė |
| 4. | 2022 metų TAU fakultetų veiklos planų pateikimas | kovas  | Ž. Mitrulevičiūtė |
| 5. | Dalyvavimas Nacionalinėje IV -oje TAU universiadoje Radviliškyje, sporto šventės organizavimas | birželis - liepa | Ž. MitrulevičiūtėS. Rimdžius |
| 6. | Senjorų diena (spalio 1 d.) | spalis | Ž. Mitrulevičiūtė |
| 7. | Dalyvavimas „Suaugusiųjų mokymosi savaitė 2022“ veikloje | lapkritis | Ž. Mitrulevičiūtė |
| 8. | Kalėdinės popietės organizavimas | gruodis | Ž. Mitrulevičiūtė |
| 9. | TAU Tarybos susirinkimų organizavimas | I – IV ketvirtis  | Ž. Mitrulevičiūtė, R. Kelpšienė |
| 10. | Kraštotyros ir turizmo fakulteto metinio veiklos plano įgyvendinimas | I – IV ketvirtis | Ž. MitrulevičiūtėR. Gailevičius |
| 11. | Sveikatingumo fakulteto metinio veiklos plano įgyvendinimas | I – IV ketvirtis | Ž. MitrulevičiūtėD. Petraitienė |
| 12. | Joniškio Dvasinio tobulėjimo fakulteto metinio veiklos plano įgyvendinimas | I – IV ketvirtis | Ž. MitrulevičiūtėS. Grigaliūnienė |
| 13. | Žagarės Dvasinio tobulėjimo fakulteto metinio veiklos plano įgyvendinimas | I – IV ketvirtis | Ž. MitrulevičiūtėV. Pakatilienė |
| 14. | Kriukų Dvasinio tobulėjimo fakulteto metinio veiklos plano įgyvendinimas | I – IV ketvirtis | Ž. MitrulevičiūtėS. Rudienė |
| 15. | Užsienio kalbų fakulteto metinio veiklos plano įgyvendinimas | I – IV ketvirtis | Ž. MitrulevičiūtėB. Pociūnienė |
| 16. | Fotografijos fakulteto metinio veiklos plano įgyvendinimas | I – IV ketvirtis | Ž. MitrulevičiūtėB. Pociūnienė |
| 17. | Informacinių technologijų fakulteto metinio veiklos plano (1, 2, 3 grupių) įgyvendinimas | I – IV ketvirtis | Ž. MitrulevičiūtėG. Žiogienė |
| 18. | Švietimo darbuotojų fakulteto metinio veiklos plano įgyvendinimas | I – IV ketvirtis | Ž. MitrulevičiūtėS. Rimdžius |
| 19. | Meninės saviraiškos fakulteto metinio veiklos plano įgyvendinimas | I – IV ketvirtis | Ž. MitrulevičiūtėR. Nazarienė |
| 20. | Kulinarijos paslapčių fakulteto metinio veiklos plano įgyvendinimas | I – IV ketvirtis | Ž. MitrulevičiūtėJ. Butvilienė |
| 21. | Dalyvavimas Nacionalinės trečiojo amžiaus universitetų asociacijos veikloje, informacinė asociacijos veiklos sklaida | I – IV ketvirtis | Ž. Mitrulevičiūtė |
| 22. | Joniškio TAU veiklos informacinė sklaida | I - IV ketvirtis | Ž. Mitrulevičiūtė |

**PEDAGOGINĖS PSICHOLOGINĖS TARNYBOS VEIKLA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil.****Nr.** | **Pavadinimas** | **Preliminari data** | **Atsakingas** |
| 1. | Pirminis/pakartotinis specialiųjų ugdymo(si) poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčių asmenų įvertinimas:* mokinių (vaikų) psichologinis vertinimas;
* mokinių (vaikų) kalbos ir kalbėjimo vertinimas;
* mokinių (vaikų) pedagoginis vertinimas;
* mokinių (vaikų) socialinis pedagoginis vertinimas;
* mokinių (vaikų) neurologinis vertinimas;
* ikimokyklinio amžiaus vaikų raidos vertinimas DISC testu.

Bendrų išvadų ir rekomendacijų rengimas, specialiojo ugdymosi ir (ar) švietimo pagalbos skyrimas, specialiųjų ugdymosi poreikių lygio nustatymas, ugdymo įstaigos rekomendavimas (esant poreikiui) | Nuolat  | Pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai  |
| 2. | Vaikų brandumo mokyklai įvertinimai | Kovas - rugpjūtis | Psichologai |
| 3. | Mokytojų, vaikų ir tėvų (globėjų, rūpintojų) konsultavimas kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, specialiojo ugdymo, specialiosios pedagoginės ir socialinės pedagoginės pagalbos klausimais | Sausis – gruodis  | Pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai |
| 4. | Ugdymo įstaigų, VGK narių, švietimo pagalbos specialistų, specialiųjų pedagogų konsultavimas įvairiais specialiosios pedagoginės pagalbos, psichologinės pagalbos, socialinės pedagoginės pagalbos teikimo klausimais, specialiojo ugdymo organizavimo, įtraukiojo ugdymo klausimais | Sausis - gruodis | Pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai |
| 5. | Specialiosios pedagoginės, psichologinės ir socialinės pagalbos teikimas mokiniams, kai mokymosi įstaigoje nėra švietimo pagalbos teikiančių specialistų | Esant poreikiui ir galimybėms | Pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai |
| 6. | Psichologinis konsultavimas | Nuolat  | Psichologai |
| 7. | Pasaulinės Autizmo dienos minėjimas: Iniciatyva „Visi kartu Camino Lituano keliu“ | Balandis | L. Paulauskienė |
| 8. | Savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiųjų programų projektas Joniškio „Lietaus vaikai“ | Balandis - gruodis | L. Paulauskienė |
| 9. | Respublikinė konferencija „Įtraukties keliu“ | Lapkritis | Pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai |
| 10. | Metodinės dienos rajono švietimo įstaigse, pasirengiant įtraukčiai švietime | Kartą per mėnesį  | Pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai |
| 11. | Apskritojo stalo diskusija su rajono tėvų bendruomenė | Spalio mėnuo | Pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai |
| 12. | Mokinių patyrusių trauminius išgyvenimus (artimo netektį, įvairias prievartos formas, turinčių priklausomybių ir kt.) individualus konsultavimas | Esant poreikiui | Psichologai |
| 13. | Savalaikė (skubi, prieinama) psichologo pagalba patyčias patyrusiems asmenims ugdymo įstaigų bendruomenių nariams (mokiniams, mokytojams, kitiems bendruomenių nariams) | Esant poreikiui | Psichologai |
| 14. | Specialiųjų ugdymo (si) poreikių, psichologinių, asmenybės problemų turinčių mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) konsultavimas specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo, ugdymo organizavimo, psichologinių, asmenybės problemų prevencijos bei jų sprendimo klausimais | Nuolat  | Pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai |
| 15. | Metodinės pagalbos teikimas mokytojams, specialistams, vadovams, tėvams (globėjams, rūpintojams) vaiko pažinimo, specialiųjų ugdymosi poreikių, psichologinių, socialinių pedagoginių asmenybės ir ugdymo(si) bei problemų sprendimo klausimais | Esant poreikiui | Pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai |
| 16. | Pasitarimai, *metodinės dienos* su ugdymo įstaigų Vaiko gerovės komisijos (VGK) nariais | Esant poreikiui | Pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai |
| 17. | Dalyvavimas rajono specialiųjų pedagogų ir logopedų, psichologų socialinių pedagogų metodiniuose būrelių pasitarimuose, dalijimasis aktualia informacija | Nuolat  | Pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai |
| 18. | Literatūros, metodinės medžiagos apie specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčius vaikus, jų psichologinės, pedagoginės, logopedinės, socialinės pagalbos kaupimas ir sisteminimas | Nuolat  | Pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai |
| 19. | Bendradarbiavimas su Joniškio rajono savivaldybės švietimo, kultūros ir sporto skyriumi, Joniškio psichikos sveikatos centru, Joniškio rajono vaiko ir šeimos gerovės centru, vaiko teisių apsauga | Esant poreikiui | Pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai |
| 20. | Bendradarbiavimas su Nacionaline švietimo agentūra, Lietuvos Aklųjų ir silpnaregių ugdymo centru (LASUC) ir Sutrikusios raidos vaikų konsultavimo skyriumi, tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi, Kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų ugdymo centru (KNUC), VŠĮ Respublikinės Šiaulių ligoninės Moters ir vaiko klinika, respublikos pedagoginėmis psichologinėmis tarnybomis, švietimo pagalbos įstaigomis ir švietimo centrais | Esant poreikiui | L. PaulauskienėA. Vadakojienė |
| 21. | Dalyvavimas Lietuvos specialiųjų pedagogų asociacijoje, logopedų asociacijoje, Lietuvos autizmo asociacijoje „Lietaus vaikai“. | Nuolat  | L. PaulauskienėA. Vadakojienė |
| 22. | Dalyvavimas Nacionalinės švietimo agentūros pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacinėje komisijoje | Esant poreikiui | L. Paulauskienė |
| 23. | Informacijos, apie Tarnybos aptarnaujamoje teritorijoje gyvenančius specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčius asmenis, kaupimas, sisteminimas, analizavimas | Esant poreikiui | L. PaulauskienėA. Vadakojienė |
| 24. | Dalyvavimas rajono švietimo įstaigų susirinkimuose | Esant poreikiui  | Pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai |
| 25. | Metodinės medžiagos pedagogams, tėvams bei mokiniams rengimas | Nuolat  | Pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai |
| 26. | Pedagoginės psichologinės tarnybos internetinės svetainės atnaujinimas. Aktualios informacijos talpinimas, straipsnių spaudoje publikavimas | Nuolat  | Pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai |
| 27. | Dalyvavimas rajono savivaldybės administracijos Vaiko gerovės komisijoje dėl minimalios ir vidutinės priežiūros skyrimo. | Nuolat  | L. Paulauskienė |
| 28. | Dalyvavimas rajono savivaldybės administracijos Šeimos komisijoje | Nuolat | I. Rudokienė |
| 29. | Metodinė, konsultacinė, informacinė, šviečiamoji pagalba mokykloms krizių intervencijai ir prevencijai užtikrinti | Esant poreikiui | Pedagoginės psichologinės tarnybos krizių valdymo komanda |
| 30. | Dalyvavimas Nacionalinės švietimo agentūros ir kitų organizacijų rengiamuose specializuotuose mokymuose švietimo pagalbos specialistams | Nuolat  | Pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai |
| 31. | Dalyvavimas Joniškio rajono švietimo centro ir kitų įstaigų organizuojamuose seminaruose, mokymuose, kursuose | Nuolat  | Pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai |
| 32. | Savišvieta. Savarankiška dokumentų, reglamentuojančių įtraukųjį ugdymą specialųjį ugdymą, paieška, analizė. Profesinės spaudos, literatūros skaitymas, analizavimas, kaupimas | Nuolat  | Pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai |
| 33. | Keitimasis gerąja patirtimi, turima informacija, darbo organizavimo naujovėmis su kitomis pedagoginėmis psichologinėmis ir švietimo pagalbos tarnybomis, bendradarbiavimas sprendžiant vaikų ugdymo bei psichologines problemas | Pagal poreikį | Pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai |
| 34. | Dalyvavimas supervizijose | Pagal galimybes | Pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai |

**NEFORMALIOJO SUAUGUSIŲJŲ ŠVIETIMO IR MOKYMOSI VISĄ GYVENIMĄ KOORDINAVIMAS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil.****Nr.** | **Pavadinimas** | **Preliminari data** | **Atsakingas** |
| 1. | Neformaliojo suaugusiųjų švietimo teikėjų veiklų įgyvendinimas | I – IV ketvirtis | Joniškio kultūros centras, Žagarės kultūros centras,Joniškio r. savivaldybės Jono Avyžiaus viešoji biblioteka,Joniškio istorijos ir kultūros muziejus,Joniškio turizmo ir verslo informacijos centras,Joniškio r. savivaldybės visuomenės sveikatos biuras,Joniškio Algimanto Raudonikio meno mokykla,Joniškio Algimanto Raudonikio meno mokyklos Atviras jaunimo centras, Joniškio sporto centras, Joniškio raj. švietimo centras, Joniškio „Saulės“ pagrindinės mokyklos Plikiškių skyrius - daugiafunkcis centras |
| 2. | Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi koordinacinės tarybos susirinkimų organizavimas ir vedimas | I – IV ketvirtis | NSŠ ir tęstinio mokymosi koordinacinės tarybos nariai |
| 3. | Dalyvavimas neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi koordinatorių susitikimuose, seminaruose, mokymuose | I – IV ketvirtis  | Ž. Mitrulevičiūtė |
| 4. | Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi veiksmų plano rengimas | II ketvirtis  | Ž. Mitrulevičiūtė |
| 5. | NSŠ teikėjų gerosios patirties pasidalinimo susitikimo planavimas ir organizavimas | gegužė - birželis | NSŠ koordinacinės tarybos nariai, teikėjai |
| 6. | Dalyvavimas „Suaugusiųjų mokymosi savaitės“ renginiuose, „Veiklų mugės“ planavimas ir organizavimas | lapkritis  | NSŠ koordinacinės tarybos nariai, NSŠ teikėjai |
| 7. | Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi poreikio tyrimo atlikimas | IV ketvirtis  | Ž. Mitrulevičiūtė |
| 8. | Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi veiklos ataskaitos rengimas  | gruodis  | Ž. Mitrulevičiūtė |
| 9. | Dalyvavimas projektinėje veikloje | pagal galimybes | NSŠ koordinacinės tarybos nariai |

**NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO VEIKLŲ KOORDINAVIMAS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Pavadinimas | Preliminari data | Atsakingas |
| 1. | NVŠ teikėjų metų ketvirčio susirinkimų organizavimas | pagal poreikį  | Ž. Mitrulevičiūtė |
| 2. | NVŠ teikėjų veiklos (mėnesinės, metinės) koordinavimas | I – IV ketvirtis | Ž. Mitrulevičiūtė |
| 3. | Duomenų talpinimas švietimo portale www.emokykla.lt ir Neformaliojo švietimo programų registre (NŠPR) | I – IV ketvirtis | Ž. Mitrulevičiūtė |
| 4. | Joniškio rajono NVŠ teikėjų, paslaugų gavėjų anketinė apklausa, duomenų analizė | I - IV ketvirtis | Ž. Mitrulevičiūtė |
| 5. | NVŠ programų populiarinimas, informacinė sklaida | I - IV ketvirtis | Ž. Mitrulevičiūtė |

**ŠVIETIMO CENTRO DARBUOTOJŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Pavadinimas | Preliminari data | Atsakingas |
| 1. | Nacionalinės mokymosi galimybių duomenų bazės kokybės užtikrinimo mokymai | Pagal poreikį  | D. Danilevičienė |
| 2. | Vadybiniai mokymai | Pagal poreikį  | R. Kelpšienė  |
| 3. | Viešųjų pirkimų mokymai | Pagal poreikį  | R. PilkienėR. Kelpšienė  |
| 4. | Buhalteriniai mokymai | Pagal poreikį  | A. Plachutina |
| 5. | Specializuoti mokymai PPT specialistams | Pagal poreikį  | L. Paulauskienė A. Vadakojienė |
| 6. | Andragogikos mokymai | Pagal poreikį  | R. Kelpšienė D. Danilevičienė |
| 7. | Neformaliojo suaugusiųjų švietimo mokymai | Pagal poreikį  | R. Kelpšienė D. Danilevičienė |
| 8. | Užsienio kalbų mokymai | Pagal poreikį  | R. Kelpšienė D. Danilevičienė |
| 9. | Elektroninės raštvedybos mokymai | Pagal poreikį  | R. Pilkienė |
| 10. | IKT mokymai | Pagal poreikį  | D. Danilevičienė |
| 11. | Ugdymo turinio atnaujinimo mokymai, konsultacijos | Pagal poreikį | R. KelpšienėD. DanilevičienėI. Rudokienė |
| 12. | Neformaliojo vaikų švietimo mokymai, „Saugių renginių organizavimas vaikams ir jaunimui“ (40 ak. val. kvalifikacijos tobulinimo programa) | pagal poreikį | Ž. Mitrulevičiūtė |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SUDERINTA

Pritarta

Joniškio rajono švietimo centro

Posėdžio protokolas Nr. 2

2022 m. kovo 21 d.

**MATERIALINĖS BAZĖS GERINIMAS**

2022 metų tikslas – ieškoti galimybių edukacinių erdvių kūrimui.

**CENTRO VEIKLOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO ĮSIVERTINIMAS IR ATSAKOMYBĖ**

1. Veiklos įsivertinimas vykdomas kasmet pagal patvirtintą Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos akreditacijos tvarką.
2. Kvalifikacijos tobulinimo, pedagoginės psichologinės pagalbos teikimo, darbo su Trečiojo amžiaus universitetu veiklos detalizuojamos veiklų ir programų planuose.
3. Veiklų priežiūrą vykdo direktorius, o finansinės apskaitos – vyr. buhalteris.
4. Už veiklos savalaikį ir kokybišką įgyvendinimą atsakingi visi darbuotojai pagal pareiginius nuostatus.

|  |
| --- |
| **VEIKLOS PLANAS**  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Programos tikslo kodas | Uždavinio kodas | Priemonės kodas | Priemonės pavadinimas | Veiksmo numeris | Veiksmas *(priemonę detalizuojanti aiškiai apibrėžta veikla)* | Veiklos vykdytojas (*skyriaus, įstaigos sutrumpinimas, seniūnijos darbuotojo vardas, pavardė)* | Veiksmo įvykdymo terminas *(ketvirtis)* | Produkto vertinimo kriterijai, matavimo vienetai | Matavimo vieneto planuojama reikšmė  | **2022 metų asignavimai**  |
|
| Finansavimo šaltinis | Suma tūkst. Eur | Suma iš viso tūkst. Eur |
|
| Programos numeris, pavadinimas **01 programa "Švietimo paslaugų užtikrinimas ir gerinimas"** |
| **1** | Programos tikslo pavadinimas **01 Įgyvendinti mokyklų tinklo pertvarkos planą ir gerinti ugdymo (-si) aplinką** |
| 1 | 1 | Uždavinio pavadinimas **01 Gerinti švietimo įstaigų ugdymo bazę** |
| **01** | **01** | **01** | *Joniškio rajono švietimo centro veiklos užtikrinimas* | ***1*** | *Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų apskaičiavimas ir išmokėjimas* | Vyriausias buhalteris Algina Plachutina | I-IV | Etatų skaičius | 7,25 | SB | 135,8 | 248,6 |
| ***2*** | *Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų apskaičiavimas ir išmokėjimas* | Vyriausias buhalteris Algina Plachutina | I-IV | Etatų skaičius | 4,75 | MK | 81,0 |
| ***3*** | *Ryšiai* | Vyriausias buhalteris Algina Plachutina | I-IV | Ryšių priemonių skaičius | 5 mobilūs telefona1, interneto prieiga, 1 stacionarus telefonas | SB | 1,2 |
| ***4*** | *Komandiruotės* | Vyriausias buhalteris Algina Plachutina Raštvedė Rūta Pilkienė | I-IV | Etatų skaičius | 9,75 | SB | 0,2 |
| ***5*** | *Transportas* | Vyriausias buhalteris Algina Plachutina Vairuotojas Vidmantas Paulauskas | I-IV | Transporto priemonių skaičius | 1 automobilis | SB ir BĮP | 1,7 |
| ***6*** | *Medikamentų ir medicininių paslaugų įsigijimas* | Vyriausias buhalteris Algina Plachutina raštvedė Rūta Pilkienė | I-IV | Etatų skaičius | 12 | SB | 0,2 |
| ***7*** | *Kvalifikacijos kėlimas* | Vyriausias buhalteris Algina Plachutina Raštvedė Rūta Pilkienė | I-IV | Kvalifikacija | Pagal poreikį | SB | 1,0 |
| 8 | *Komunalinės išlaidų apmokėjimas* | Vyriausias buhalteris Algina Plachutina Raštvedė Rūta Pilkienė | I-IV | Elektros, vandens ir šiukšlių išvežimas | Pagal poreikį | SB | 1,0 |
| 9 | *IKT prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos* | Vyriausias buhalteris Algina Plachutina Kompiuterių priežiūros specialistas  | I-IV | Kompiuterių skaičius | 29 | SB ir BĮP | 1,6 |
| 10 | *Kitos prekės ir paslaugos* | Vyriausias buhalteris Algina Plachutina Raštvedė Rūta Pilkienė | I-IV | Kitos prekės ir paslaugos | Pagal poreikį | SB ir BĮP | 20,2 |
| ***11*** | *Socialinė parama pinigais* | Vyriausias buhalteris Algina Plachutina | I-IV | Etatų skaičius | 11,00 | SB | 0,6 |
| ***12*** | *Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos* | Direktorius Rasa Kelpšienė, vyriausiasis buhalteris Algina Plachutina, raštvedė Rūta Pilkienė | I-IV | kondicionierių įsigijimas | 2 | SB | 4,1 |
| **01** | **03** | **01** | *Mokinių konkursų ir dalykinių olimpiadų veiklos užtikrinimas* | ***1*** | *Transportas* | Vyriausias buhalteris Algina Plachutina Metodininkė Inga Augustauskaitė | I-IV | Olimpiadų skaičius | 1 automobilis | SB  | 0,5 | 2,0 |
| ***2*** | *Kitos prekės ir paslaugos* | Vyriausias buhalteris Algina Plachutina Raštvedė Rūta Pilkienė Metodininkė Inga Augustauskaitė | I-IV | Kitos prekės ir paslaugos | Pagal poreikį | SB | 1,5 |
| **01** | **03** | **02** | *Trečiojo amžiaus universiteto veiklai finansuoti* | ***1*** | *Kitos prekės ir paslaugos* | Vyriausias buhalteris Algina Plachutina Raštvedė Rūta Pilkienė Metodininkė Živilė Mitrulevičiūtė | I-IV | Kitos prekės ir paslaugos | Pagal poreikį | SB | 6,0 | 6,0 |
| **01** | **01** | **01** | *Neformalusis vaikų švietimas* | ***1*** | *Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams* | Vyriausiasis buhalteris Algina Plachutina, metodininkė Živilė Mitrulevičiūtė, Dainora Danilevičienė, raštvedė Rūta Pilkienė | I-IV | Mokytojų ir mokinių skaičius | Pagal poreikį | VB | 109,3 | 109,3 |
| **01** | **03** | **01** | *Šeimos stiprinimo priemonių koordinavimas* | ***1*** | *Kitos prekės ir paslaugos* | Vyriausiasis buhalteris Algina Plachutina, raštvedė Rūta Pilkienė | I-IV | Kitos prekės ir paslaugos | Pagal poreikį | SB | 0,5 | 0,5 |
| **2** | **Programos tikslo pavadinimas**  |
| **2** | **1** | **Uždavinio pavadinimas** |
| 2 | 1 | 1 | *SVP priemonės pavadinimas* | *1* | *Veiksmas*  |   |   |   |   |   |   |   |
| *2* | *Veiksmas*  |   |   |   |   |   |   |
| *3* | *Veiksmas*  |   |   |   |   |   |   |
| 2 | 1 | 2 | *SVP priemonės pavadinimas* | *1* | *Veiksmas*  |   |   |   |   |   |   |   |
| *2* | *Veiksmas*  |   |   |   |   |   |   |
| *3* | *Veiksmas*  |   |   |   |   |   |   |
| **Iš viso programai (programos numeris, pavadinimas) 01 "Švietimo paslaugų užtikrinimas ir gerinimas"** |   |   | **366,4** |
| Programos numeris, pavadinimas  |   |   |   |
| 1 | Programos tikslo pavadinimas  |
| 1 | 1 | Uždavinio pavadinimas |
| 1 | 1 | 1 | *SVP priemonės pavadinimas* | *1* | *Veiksmas*  |   |   |   |   |   |   |   |
| *2* | *Veiksmas*  |   |   |   |   |   |   |
| *3* | *Veiksmas*  |   |   |   |   |   |   |
| **Iš viso programai (programos numeris pavadinimas)** |   |   |   |
| n – einamieji finansiniai metai |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | **FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Finansavimo šaltiniai | Suma tūkst. Eur |
| **SAVIVALDYBĖS LĖŠOS IŠ VISO** | **366,4** |
| Savivaldybės biudžeto lėšos **SB** | 156,6 |
| Biudžetinių įstaigų pajamos **BIP** | 19,5 |
| Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos **SB(VB)** | 81,0 |
|  Valstybės biudžeto kitos dotacijos **SB(VBK)** |  109,3 |
| Savivaldybės paskolos lėšos **SB**(**P)** |   |
| **KITI ŠALTINIAI IŠ VISO** |  |
| Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos **S**(**PF)** |   |
| Europos Sąjungos paramos lėšos **ES** |   |
| Valstybės biudžeto lėšos **LRVB** |   |
| Kiti finansavimo šaltiniai **Kt** |   |
| **IŠ VISO** | **366,4** |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |
| **Veikla, darbai, kuriems nenumatytas finansavimas SVP, tačiau yra vykdomi** |
| 1 | *Erasmus+ projektas*  | *1* | *Kitiems einamiesiems tikslams* | Direktorius Rasa Kelpšienė, Vyriausiasis buhalteris Algina Plachutina,Raštvedė Rūta Pilkienė  | I-IV |   | Komandiruotės išlaidos, kitos paslaugos | ES | 4,1 | 4,1 |
| 2 | *Darbas, projektas* | *1* | *Veiksmas*  |   |   |   |   |   |   |   |
| *2* | *Veiksmas*  |   |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  direktorė Rasa Kelpšienė\_\_\_\_\_ |
|  *( Pareigos)* |  | *(Parašas )* |  |  *(Vardas ir pavardė)* |  |  |  |