



**JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PRITARIMO JONIŠKIO RAJONO ŠVIETIMO CENTRO
2021–2024 METŲ STRATEGINIAM VEIKLOS PLANUI**

2021 m. kovo 31 d. Nr. A-260
Joniškis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 54 straipsnio 4 dalimi, 58 straipsnio 2 dalies 1 punktu ir atsižvelgdama į Joniškio rajono švietimo centro 2021 m. kovo 25 d. raštą Nr. S-45 „Dėl strateginio plano“,

p r i t a r i u Joniškio rajono švietimo centro 2021–2024 metų strateginiam veiklos planui (pridedama).

Administracijos direktorė

Valė Kulvinskienė

PRITARTA

Joniškio rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus

2021 m. kovo 31 d. įsakymu Nr. A-260

PATVIRTINTA

Joniškio rajono švietimo centro

direktoriaus 2021 m. kovo d. įsakymu Nr.
DV-

JONIŠKIO RAJONO ŠVIETIMO CENTRO

2021–2024 M.

STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS ĮVADAS

Joniškio rajono švietimo centras (toliau – Centras) yra Joniškio rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga.

Centras (juridinio asmens kodas – 157701712), Melioratorių a. 14-2, 84173, Joniškis, įsteigtas 2002 m. gruodžio 4 d. Savininkas – Joniškio rajono savivaldybė (kodas – 288712070), Livonijos g. 4, 84124, Joniškis.

Pagal „Institucijų vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimo, veiklos vertinimo ir akreditacijos taisyklės“ Joniškio rajono švietimo centras akredituotas 5 (penkeriems) metams Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2020 m. rugsėjo 9 d. įsakymas Nr. V-1313 „Dėl institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos akreditacijos“.

Centro paskirtis – neformaliojo suaugusiųjų švietimo grupės kvalifikacijos tobulinimo mokykla, kitos paskirtys – neformalus vaikų švietimas, švietimo pagalba mokiniui, mokytojui, mokyklai.

Tikslai:

1. Sudaryti sąlygas Joniškio rajono savivaldybės švietimo įstaigų darbuotojams ir jų bendruomenių nariams mokytis visą gyvenimą, tenkinti pažinimo poreikius, tobulinti įgytą kvalifikaciją, įgyti papildomų kompetencijų.

2. Nustatyti mokinio (vaiko) asmenybės ir ugdymosi problemas, įvertinti specialiuosius ugdymosi poreikius ir nustatyti jų lygį, skirti specialųjį ugdymą, teikti švietimo pagalbą mokiniams (vaikams), ją koordinuoti, teikti psichologinę pagalbą mokytojams ar kitiems švietimo įstaigos darbuotojams, smurtavusiems ar smurtą patyrusiems švietimo įstaigoje.

Joniškio rajono švietimo centro strateginio veiklos plano paskirtis – suteikti pagrindą įgyvendinti Centro viziją, atitinkančią Lietuvos švietimo siekius, pasirinkti Centro veiklos prioritetus, kryptis ir priemones bei planuoti jų įgyvendinimą.

Rengiant Joniškio rajono švietimo centro strateginį veiklos planą 2021-2024 metams, vadovautasi: Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, patvirtintu LR Seimo 2011 m. kovo 17 d. Nr. XI-1281; Lietuvos Respublikos neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi įstatymu, patvirtintu LR Seimo 2014 m. liepos 10 d. Nr. XII-1018; Valstybinė švietimo 2013–2022 metų strategija, patvirtinta LR Seimo 2013 m. gruodžio 23 d. Nr. XII-745; Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, patvirtinta LR Seimo 2012 m. gegužės 15 d. Nr. XI-2015; 2014–2020 metų Nacionalinės pažangos programa, patvirtinta LR Seimo 2012 m. lapkričio 28 d. Nr. 1482, Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo koncepcija, patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministro 2012 m. gegužės 30 d. įsakymu Nr. V-899; Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerijos 2017–2019 metų strateginiu veiklos planu, patvirtintu LR švietimo ir mokslo ministro 2017 m. gegužės 3 d. Nr. V-326; Strateginio planavimo savivaldybėse rekomendacijomis, patvirtintomis LR Vyriausybės 2014 m. gruodžio 15 d. nutarimu Nr. 1435; Joniškio rajono savivaldybės plėtros strateginiu planu 2021–2027 metams, patvirtintu Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2021 m. vasario 25 d. sprendimu Nr. T-29; Joniškio rajono savivaldybės 2021–2023 metų strateginiu veiklos planu, patvirtintu Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2021 m. vasario 25 d. sprendimu Nr. T-8; Joniškio rajono švietimo centro nuostatais, patvirtintais Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2020 m. lapkričio 26 d. sprendimu Nr. T-223.

Joniškio rajono švietimo centro strateginį veiklos planą rengė Centro direktorės 2021 m. vasario 11 d. įsakymu Nr. DV-24 patvirtinta darbo grupė: pirmininkė direktorė Rasa Kelpšienė, nariai

– metodininkė Dainora Danilevičienė, metodininkė – neformaliojo suaugusiųjų ir neformaliojo vaikų švietimo koordinatore Živilė Mitrulevičiūtė, logopedė Laima Paulauskienė, spec. pedagogė Audronė Vadakojienė, socialinė pedagogė Inga Augustauskaitė ir vyr. buhalterė Algina Plachutina. Rengiant strateginį veiklos planą atsižvelgta į Centro vykdomą veiklą bei turimus žmogiškuosius, materialinius išteklius, bendruomenės narių pasiūlymus, pageidavimus, poreikius bei lūkesčius; buvo laikomasi viešumo, partnerystės, bendravimo, bendradarbiavimo principų; įvertintas 2018–2020 metų laikotarpis.

II SKYRIUS APLINKOS (PEST) IR IŠTEKLIŲ ANALIZĖ

1. Išorinė aplinkos analizė

Politiniai veiksniai. Centras savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Seimo, Vyriausybės, Švietimo ir mokslo ministerijos, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymais, Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi įstatymu, Mokymosi visą gyvenimą užtikrinimo strategija, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymu. Joniškio rajono švietimo centras vadovaujasi vietos savivaldos institucijų ir įstaigų sprendimais, potvarkiais, įsakymais ir kitais teisės aktais, Centro nuostatais, darbuotojų pareigybių aprašais, darbo tvarkos taisyklėmis, direktoriaus įsakymais ir kitais teisiniais dokumentais.

Ekonominiai veiksniai. Esama ekonominė situacija neužtikrina kvalifikacijos tobulinimo paslaugų kokybės ir tikslingų bei veiksmingų lėšų, skiriamų iš biudžeto pedagogų kvalifikacijai tobulinti, naudojimo. Iš valstybės biudžeto gaunamų lėšų, skirtų pedagogų kvalifikacijos tobulinimui dydis, kasmet kinta. Pastebima tendencija, kad ne visos lėšos yra naudojamos pagal pirminę paskirtį, be to, kasmet vis didesnė lėšų dalis pervedama kitoms reikmėms. Stokojama lėšų Pedagoginės psichologinės tarnybos skyriui psichologo etatui. Joniškio rajono savivaldybė iš biudžeto skiria lėšų Centro funkcijoms atlikti. Organizuojant pedagogų, švietimo pagalbos specialistų, mokyklų vadovų kvalifikacijos tobulinimą, pagrindinis renginių finansavimo šaltinis – dalyvio mokestis, kurį apmoka įstaiga arba pats dalyvis. Centras papildomai lėšų gauna iš užsakomųjų renginių bei įvairiuose konkursuose laimėtų programų, todėl labai svarbu siekti kuo platesnio įvairių fondų, konkursų finansavimo, rengiant kvalifikuotas programas, atliepančias valstybės švietimo politiką bei pedagogų poreikius.

Tęsiamas dalyvavimas tarptautiniuose, ES struktūrinių fondų bei kituose konkursuose, kurių finansavimas, bent iš dalies galėtų pagerinti materialinę bazę ir patobulintų pedagogų ir bendruomenės narių kvalifikaciją, tenkinant švietimo bei bendruomenės poreikius.

Socialiniai veiksniai. Centro veiklai įtakos turi pokyčiai šalyje: didėjantys emigracijos srautai, spartėjantis gyventojų senėjimas. Rajone bendras mokinių skaičius mažėja, optimizuojamas mokyklų tinklas, o tai lemia mokytojų skaičiaus mažėjimą. Jų ir kitų suaugusiųjų poreikis įgyti naujas kvalifikacijas ir kompetencijas auga.

Neformalusis švietimas yra neatskiriama mokymosi visą gyvenimą koncepcijos dalis, leidžianti jauniems žmonėms bei suaugusiesiems įgyti ir išlaikyti įgūdžius, žinias bei kompetencijas, kurie reikalingi jų adaptacijai nuolat kintančioje aplinkoje. Vienas svarbiausių (ir probleminių) suaugusiųjų švietimo plėtros veiksnių yra suaugusiųjų švietimo organizavimas vietos savivaldos lygiu, siūlant aktualias ir patrauklias bendrųjų ir pagrindinių kompetencijų ugdymo programas.

Kokybiškas neformalusis vaikų švietimas yra vienas iš būdų, papildančių formaliajame ugdyme įgytas kompetencijas. Ši švietimo sritis yra ypač aktuali socialinės atskirties rizikos grupėms, emigrantams, specifinių gebėjimų vaikams, nes padeda jų socializacijai bei įsitraukimui į visuomeninius procesus, sprendžia vaikų ugdymosi po pamokų problemas. Siekiant didinti

neformaliojo vaikų švietimo prieinamumą būtina plėsti veiklų pasiūlą ir užtikrinti neformaliojo vaikų švietimo programų kokybę.

Viena iš pagrindinių Joniškio rajono švietimo centro veiklų – telkti turimus ir pasitelkti naujus žmogiškuosius, informacinius-technologinius, finansinius išteklius, siekiant plėtoti veiksmingą mokymosi visą gyvenimą sistemą, siūlančią galimybių įvairovę darbiniam, socialiniam ir asmeniniam įvairaus amžiaus socialinių grupių individų ugdymuisi.

Didėjant rajone rizikos šeimų, specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų skaičiui, didėja poreikis teikti psichologinę, socialinę ir specialiąją pedagoginę pagalbą vaikams, konsultacijas tėvams ir pedagogams, sprendžiant vaikų problemas. Švietimo centro pedagoginės psichologinės tarnybos švietimo pagalbos specialistai vertina vaikų specialiuosius ugdymosi poreikius, rekomenduoja programas pagal jų gebėjimus, konsultuoja vaikus, turinčius bendravimo, emocijų, elgesio, atminties ir psichologinių problemų.

Edukaciniai – technologiniai veiksniai. Informacijos ir komunikacijos technologijos diegimas švietimo sistemoje įtakoja Joniškio rajono švietimo centro veiklos kryptis. Centras gerina ir plėtoja mokomąją techninę bei programinę bazę. Lektorių kvalifikacija leidžia informacines ir komunikacines technologijas integruoti į mokytojų kvalifikacijos tobulinimą bei skatinti suaugusiųjų technologinį tobulėjimą. Šalyje, taip pat ir Joniškio rajone, nepakankamai įgyvendinama LR Vyriausybės patvirtinta „Lietuvos nacionalinės informacinės visuomenės plėtros koncepcija“, kuria siekiama sudaryti sąlygas informacinės visuomenės plėtrai ir skatinti šį procesą, padėti gyventojams integruotis į pasaulio informacinę visuomenę, panaudoti jos teikiamas galimybes. Organizuojami IKT taikymo ir integravimo į ugdymo procesą kvalifikaciniai renginiai, kompiuterinio raštingumo kursai. Centras apsirūpinęs kompiuterine įranga (yra kompiuterių klasė, visuose specialistų kabinetuose yra kompiuteriai, kopijavimo ir skenavimo aparatai). Abiejuose auditorijose yra multimedijos, interaktyvios lentos, nešiojami kompiuteriai.

2. Vidinė aplinkos analizė

Teisinė bazė. Sukurta vidinė teisinė bazė. Joniškio rajono švietimo centro darbuotojų veiklą reglamentuoja Centro nuostatai, vidaus darbo tvarkos taisyklės ir darbuotojų pareigybių aprašai, patvirtinti įstaigos direktoriaus įsakymais. Sparti švietimo politikos kaita verčia operatyviau peržiūrėti vidaus teisinius dokumentus, sudarant galimybes darbuotojų efektyviai veiklai.

Organizacinė struktūra. Joniškio rajono švietimo centras – biudžetinė įstaiga, pelno nesiekianti organizacija. Švietimo centrui vadovauja direktorius, turintis aukštąjį pedagoginį išsilavinimą. Šiuo metu Centre dirba 15 darbuotojų: direktorė, raštvedė, vyriausioji buhalterė, 3 metodininkės, 2 specialiosios pedagogės, 3 psychologės, logopedė, kompiuterių priežiūros specialistas, vairuotojas-ūkvedys ir valytoja (6 darbuotojai baigę magistrantūros studijas, 3 – bakalauro, 4 darbuotojai turi aukštesnįjį išsilavinimą ir 2 profesinį).

Žmogiškieji ištekliai. Vadovaujantis Joniškio rajono savivaldybės tarybos sprendimais Centre patvirtintas pareigybių skaičius – 12 etatų. Neformalaus suaugusiųjų švietimo ir kvalifikacijos tobulinimo skyriuje – 7.25 etato: direktorius – 1 etatas, metodininkas – 2.5 etato, raštvedė – 1 etatas, vyr. buhalteris – 0.75 etato, IT specialistas – 0,25 etato, vairuotojas-ūkvedys – 1 etatas, valytoja – 0.75 etato. Pedagoginėje psichologinėje tarnyboje – 4.75 etato: specialusis pedagogas – 0,75 etato, logopedas – 1 etatas, psichologas – 2,25 etato, neurologas – 0.25 etato ir socialinis pedagogas – 0,5 etato. Visi darbuotojai dirba pagal darbo sutartis. Esama struktūra turi būti tobulinama, siekiant efektyvesnės ir operatyvinės veiklos.

Finansiniai ištekliai. Joniškio rajono švietimo centro funkcionavimui skiriama lėšų iš rajono savivaldybės biudžeto (didesnę dalį sudaro darbo užmokesčio fondas). Gautos pajamos už atsitiktines

paslaugas naudojamos autorinių, atlygintinų paslaugų sutarčių apmokėjimui, ryšių, valymo ir kitų paslaugų, komandiruočių, kvalifikacijos kėlimo apmokėjimui, materialinės mokymo bazės atnaujinimui bei Centro organizacinėms išlaidoms padengti. Gautos programinės lėšos naudojamos pagal sudarytas ir patvirtintas sąmatas. Centro darbuotojų profesinė kompetencija, suinteresuotumas savo veiklą tobulinti, ryšių plėtojimas su bendruomene, materialinės mokymo bazės modernizavimas, teikiamų paslaugų įvairovė ir jų apimtys leidžia įgyvendinti užsibrėžtus strateginius tikslus. Duomenų bazė apima renginius, dalyvius, programas ir projektus, lektorius, darbuotojų atskiras veiklos sritis. Buhalterijos apskaita vykdoma pagal buhalterinius apskaitos reikalavimus.

Pedagoginės psichologinės tarnybos švietimo pagalbos specialistams darbo užmokestis mokamas iš mokymo lėšų. Aplinkos lėšos skiriamos iš Joniškio rajono savivaldybės biudžeto Švietimo centro darbuotojų darbo užmokesčiui.

Ryšių sistema. Centre kompiuterizuotos visos darbuotojų darbo vietos, sukurtos elektroninio pašto dėžutės. Pagrindinė informacija platinama elektroniniu paštu. Veikia internetinė centro svetainė www.sc.joniskis.lm.lt. Registracija į renginius vyksta „Semiplius“ sistemoje.

Planavimo sistema. Joniškio rajono švietimo centro veikla planuojama rengiant 4 metų strateginį veiklos planą. Kiekvienais metais Centras vadovaudamasis strateginiu veiklos planu, rengia metinį veiklos planą ir kiekvieno mėnesio renginių planą.

Priežiūros sistema. Centro veiklą koordinuoja ir priežiūrą pagal galiojančius teisės aktus vykdo Joniškio rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyrius. Valstybinę Centro veiklos priežiūrą vykdo LR Švietimo ir mokslo ministerija įstatymų nustatyta tvarka. Veiklos stebėseną Centras vykdo pagal LR ŠMSM ministro įsakymu patvirtintas Mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių institucijų veiklos vertinimo ir akreditacijos taisykles. Veiklos vertinimo vykdymą inicijuoja Centro direktorius.

Centro finansinės veiklos kontrolę vykdo Valstybės kontrolės įgaliotos institucijos ir Savivaldybės taryba įstatymų nustatyta tvarka.

Specialiosios pedagogikos ir psichologijos centras (SPPC) plėtoja specialiosios pedagoginės, specialiosios psichologinės ir socialinės pedagoginės pagalbos teikimo sistemą šalyje, vykdo jos stebėseną, koordinuoja ir teikia metodinę pagalbą pedagoginėms psichologinėms tarnyboms.

3. 2018-2020 metų strateginio plano tikslų ir uždavinių įgyvendinimas

1 strateginis tikslas – plėtoti ugdymo įstaigų vadovų, pedagoginių darbuotojų būtinas kompetencijas, teikiant kokybiškas, inovatyvias informacines, konsultacines, metodines ir kvalifikacijos tobulinimo pagalbos paslaugas, didinančias švietimo veiksmingumą bei skatinančias mokyklos veiklos tobulinimą, mokinių pasiekimų gerinimą.

1. Uždavinys. Teikti kokybiškas kvalifikacijos tobulinimo paslaugas.

1.1. Priemonė: tirti Joniškio r. švietimo įstaigų, kitų tikslinių grupių kvalifikacijos tobulinimo/si poreikį. Parengti ir vykdyti kvalifikacijos tobulinimo programas pagal 2018–2020 metų mokytojų, mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo prioritetines kryptis.

Priemonės įgyvendinimas:

Kvalifikacijos tobulinimo prioritetai:

2018	Skatinti ir diegti pažangias iniciatyvas, padedančias pedagogams tobulinti ugdymo procesą. <i>2018 metų veiklos planas, patvirtintas Joniškio švietimo centro l. e. direktoriaus pareigas 2018 m. vasario 10 d. įsakymu Nr. DV-10</i>
------	---

2019	Skatinti ir diegti pažangias iniciatyvas, padedančias tobulinti veiksmingą lyderystę ugdymo įstaigose. <i>2019 metų veiklos planas, patvirtintas Joniškio švietimo centro l. e. direktoriaus pareigas 2019 m. vasario 22 d. įsakymu Nr. DV-11</i>
2020	Skatinti lyderystei palankią aplinką, teikiančią švietimo bendruomenę mokinių mokymosi sėkmei ir jų individualiai pažangai. <i>2020 metų veiklos planas, patvirtintas Joniškio švietimo centro direktoriaus 2020 m. sausio 13 d. įsakymu Nr. DV-5</i>

1.2. Priemonė: parengti ir vykdyti kvalifikacijos tobulinimo ir mokymo/si programas kitiems bendruomenių nariams.

Priemonės įgyvendinimas:

Seminarai, kursai, paskaitos ir kiti renginiai.

	2018	2019	2020
Seminarai	41	58	60
Kursai	2	8	2
Paskaitos	8	6	4
Kiti renginiai	58	29	27
Iš viso	109	101	93
Dalyvių skaičius	1908	1987	1778

Kvalifikacijos tobulinimo programos

	2018	2019	2020
Patvirtintos Švietimo centre	64	76	41
Nacionalinio lygmens	2	2	2
Prilygintos akredituotoms	6	4	18
Iš viso	72	82	61

1.3. Priemonė: tirti Švietimo centro teikiamų paslaugų kokybę.

Priemonės įgyvendinimas:

Joniškio rajono švietimo centro 2018, 2019, 2020 m. veiklos įsivertinimai. Švietimo ir mokslo ministro 2020-09-01 įsakymas Nr. V-1313 „Dėl institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos akreditacijos“.

2. Uždavinys: Organizuoti metodinę veiklą kaupiant edukacinės patirties banką, orientuotą į pamokos kokybę, mokytojo lyderystės veiksmingumą mokinių ir mokyklos pažangai.

2.1. Priemonė: Skatinti ir kurti mokytojų ir mokyklų metodinės veiklos partnerystės tinklus regione. Organizuoti mokytojų praktikų ir kitų bendruomenės narių teminius ir autorinius seminarus. Rengti Joniškio r. bendruomenės narių parodas (autorines, kūrybines, edukacines). Organizuoti diskusijas, metodines – praktines konferencijas, apskritus stalus.

Priemonės įgyvendinimas:

1. Gerosios patirties sklaidos renginiai.

Renginio forma	2018		2019		2020	
	Vnt.	Dalyvių skaičius	Vnt.	Dalyvių skaičius	Vnt.	Dalyvių skaičius
Seminarai	13	137	13	157	2	22
Metodiniai pasitarimai	49		27		35	
Konferencijos	10	374	10	443	3	53
Paskaitos	8	140	6	150	4	150
Metodinės dienos – praktikumai	5	54	2	81	1	8
Parodos	-	-	1	15	3	20

Kiti	86	274	95	308	27	75
Iš viso	122	979	126	1139	75	328

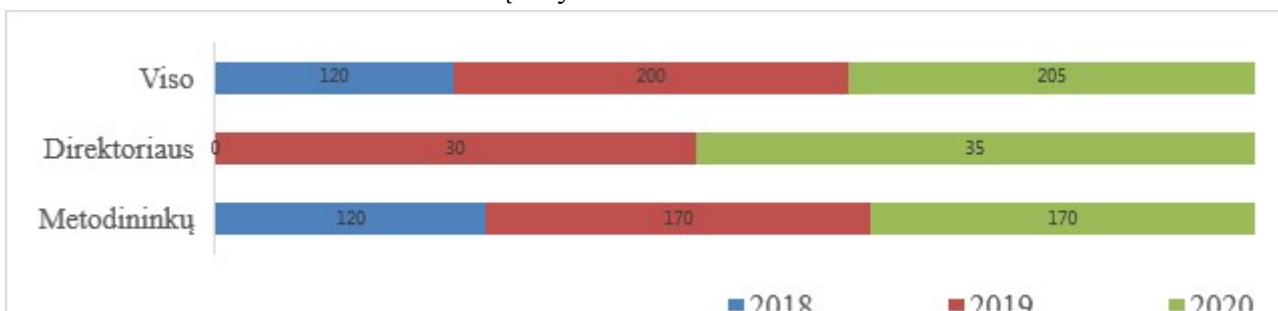
2. *Organizuoti Lietuvos mokinių olimpiadų rajono (miesto) etapai ir kitos rajono olimpiados bei konkursai.*

	2018		2019		2020	
	skaičius	I-III vietų nugalėtojų skaičius	skaičius	I-III vietų nugalėtojų skaičius	skaičius	I-III vietų nugalėtojų skaičius
Lietuvos mokinių olimpiadų rajono (miesto) etapai	9	76	13	63	13	65
Kitos rajono olimpiados bei konkursai	–	–	11	63	4	22
I-as vietas užėmė (mokinių skaičius)				36		24

2.2. Priemonė: teikti konsultacinę ir informacinę pagalbą.

Priemonės įgyvendinimas:

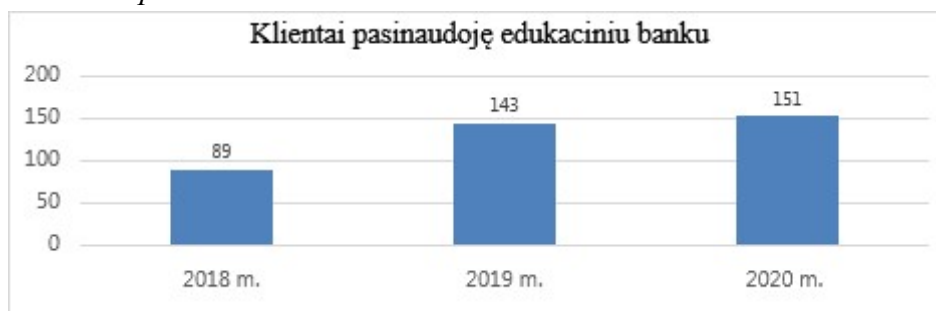
Konsultavimas: Švietimo centro specialistų konsultacijų teikimo tvarka patvirtinta Joniškio rajono švietimo centro direktorės 2015-01-12 įsakymu Nr. DV-13.



2.3. Priemonė: Ieškoti ir skleisti edukacinę patirtį.

Priemonės įgyvendinimas:

Kaupiamas edukacinės patirties bankas.



2.4. Priemonė: sukurti ir kaupti lektorių, konsultantų bazę ir informaciją apie jų edukacines kompetencijas.

Priemonės įgyvendinimas:

Sukurta lektorių ir konsultantų bazė ir sukaupta informacija apie juos.

3. Uždavinys: Stiprinti projektinę veiklą: plėtoti mokytojų, socialinių partnerių savanorystę inicijuojant, rengiant, vykdam projektus, nukreiptus į tikslines pedagogų grupes bei skatinančius lyderystę, bendradarbiavimą.

Priemonė: rengti paraiškas šalies, tarptautiniams fondams ir plėtoti bendradarbiavimo tinklą, ieškant naujų partnerių.

Priemonės įgyvendinimas:*Projektinė veikla ir partnerystės ryšiai.*

	2018		2019		2020	
	Projektų skaičius	Partnerinių organizacijų skaičius	Projektų skaičius	Partnerinių organizacijų skaičius	Projektų skaičius	Partnerinių organizacijų skaičius
Regioniniai ir/ar lokaliniai	2	2	2	2	2	2
Tarptautiniai	1	3	1	3	–	–
ES struktūrinių fondų projektai	1		1		2	5
Iš viso	4	5	4	5	4	7

Projektinė veikla

Regioniniai ir/ar lokalūs	<ul style="list-style-type: none"> Joniškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos priemonių projektas „Lietaus vaikai ir jų draugai“. Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi projekto programos.
Tarptautiniai	Specialiosios pedagogikos ir psichologijos centro inicijuotas projektas „Saugios aplinkos mokykloje kūrimas“, Nr.09.2.2-ESFA-V-729-03-0001
Europos sąjungos struktūrinių fondų	<ul style="list-style-type: none"> Švietimo mainų paramos fondo projektas „Suaugusiųjų skaitmeninės kompetencijos gerinimas mokytojams ir studentams“ pagal Erasmus+ programą suaugusiųjų švietimo ir strateginės partnerystės Nr. 2017-1-SE01-KA204-034561. 2020 m. rugsėjo 1 d. iki 2022 m. Programos „Erasmus+“ 1 pagrindinio veiksmo suaugusiųjų švietimo mobilumo projekto „Mokymo(si) veiklų senjorams įvairovės ir efektyvumo didinimas stiprinant švietėjų kompetencijas“ konsorciumo nariai, kurio veiklą koordinuoja Pakruojo suaugusiųjų ir jaunimo švietimo centras. Programos „Erasmus+“ 1 pagrindinio veiksmo suaugusiųjų švietimo mobilumo projekto "Socialinių-emocinių kompetencijų tobulinimas profesinei ir asmeninei sėkmei“ konsorciumo nariai, kurio veiklą koordinuoja Šiaulių rajono švietimo pagalbos tarnyba

2 strateginis tikslas – teikti prieinamą, kokybišką ir veiksmingą švietimo pagalbą mokyklai, šeimai ir vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių ir psichologinių problemų. *Prioritetinė kryptis: įvairinti pedagoginės psichologinės pagalbos teikimo formas ir gerinti jų prieinamumą.*

4. Uždavinys: Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymosi gebėjimų įvertinimas.

4.1. Priemonė:

Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymosi gebėjimų įvertinimas.

Priemonės įgyvendinimas:

	2018	2019	2020
SUP įvertinimai	124	156	124

4.2. Priemonė:

Vaikų brandumo mokytis pagal priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas įvertinimas.

Priemonės įgyvendinimas:

	2018	2019	2020
Brandumo įvertinimai	4	3	0 (pasikeitė įstatyminė bazė)

4.3. Priemonė:

Vaikų intelektualinių gebėjimų, raidos, socialinis, pedagoginis, kalbos ir kalbėjimo, neurologinis įvertinimas.

Priemonės įgyvendinimas:

	2018	2019	2020
Tėvų konsultavimas	317	287	193

5. Uždavinys: Stiprinti mokyklos, mokytojų, tėvų (globėjų) gebėjimus ugdyti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius asmenis, formuoti teigiamas nuostatas jų atžvilgiu.

5.1. Priemonė: teikti metodinę, konsultacinę ir informacinę pagalbą mokykloms, pedagogams ir tėvams (globėjams) specialiosios pedagogikos, socialiniais ir psichologiniais klausimais.

Priemonės įgyvendinimas:

Suteikta metodinė, konsultacinė ir informacinė pagalba.

	2018	2019	2020
specialistų	82	88	73
vadovų	8	12	10
mokytojų	27	22	12

5.2. Priemonė: teikti psichologinę pagalbą mokiniams, tėvams (globėjams) ir mokytojams dėl mokinių, turinčių psichologinių sunkumų ir jų problemų sprendimo būdų.

Priemonės įgyvendinimas:

Psichologų konsultacijos.

	2018	2019	2020
konsultavimas	369	611	316

5.3. Priemonė: švietėjiškos veiklos vykdymas.

Priemonės įgyvendinimas: *metodinės, tiriamosios, prevencinės, švietėjiškos, kitos veiklos vykdymas.*

	Metodinė veikla	Tiriamoji – analitinė veikla	Prevenicinė – projektinė veikla	Švietėjiška veikla	Kita PPT veikla	Iš viso
2018	Pagalba mokykloms užtikrinant kokybišką, ugdymosi problemų turinčių, mokinių ugdymą.	–	6	Mobilios grupės veiklos vykdymas, grupinių konsultacijų organizavimas	Dalyvavimas savivaldybės regiono komisijų, darbo grupių, projektų veiklose, PPT atstovavimas savivaldybės, regiono, dalyvavimas socialinių partnerių veikloje.	
2019		1	8	41		
2020	61	–	8	45	43	181

3. Tikslas – Didinti neformaliojo suaugusiųjų švietimo paslaugų prieinamumą, užtikrinant lygias galimybes ir sudarant sąlygas suaugusiųjų bendrųjų kompetencijų ugdymui. *Prioritetinė kryptis: aktyvinti rajono suaugusiųjų bendruomenę mokytis visą gyvenimą.*

6. Uždavinys: Bendradarbiaujant su NSS teikėjais, plėtoti neformaliojo suaugusiųjų švietimo paslaugas.

6.1. Priemonė: organizuoti užsienio kalbų mokymus pagal klientų poreikius ir pageidavimus.

Priemonės įgyvendinimas:

Parengtos ilgalaikės anglų kvalifikacijos tobulinimo programos:

<https://www.sc.joniskis.lm.lt/index.php/mokytojui-ir-mokyklai/kvalifikacijos-tobulinimas?id=792020>

Programos pavadinimas, kodas (AIKOS)	Trukmė, (val.)	Programos akreditacijos terminas (iki kurios datos)	Patvirtinimas (data ir akredituotos institucijos vadovo įsakymo numeris)
Anglų kalbos kursai pradedantiesiems (A2), 221000634	60 val.	2022-03-03	2020-03-04 Nr. DV-22

6.2. Priemonė: rengti ir įgyvendinti bendrųjų kompetencijų ir suaugusiųjų saviraiškos galimybių ugdymui skirtas programas.

Priemonės įgyvendinimas:

Kasmet parengiamos po 2 naujas programas per metus.

<https://www.sc.joniskis.lm.lt/index.php/treciojo-amziaus-universitetas/neformalusis-suaugusiųjų-svietimas>

	2018	2019	2020
Įgyvendintų programų skaičius	5 (8 val.)	7 (8 val.)	1 (32 val.) 2 (8 val.)

<https://www.sc.joniskis.lm.lt/index.php/mokytojui-ir-mokyklai/kvalifikacijos-tobulinimas?id=421>

6.3. Priemonė: teikti informaciją apie neformaliojo suaugusiųjų švietimo paslaugas.

Priemonės įgyvendinimas:

Iš dalies sukurta informacinė bazė, informacija viešinama tinklalapyje:

<https://www.sc.joniskis.lm.lt/index.php/treciojo-amziaus-universitetas/neformalusis-suaugusiųjų-svietimas>

6.4. Priemonė: įgyvendinti NSS programas, skirtas Trečiojo amžiaus universiteto klausytojams ir NSS teikėjams.

Priemonės įgyvendinimas:

Parengtos ir įgyvendintos 1–2 programos per metus.

6.5. Priemonė: plėsti Joniškio trečiojo amžiaus universiteto veiklą.

Priemonės įgyvendinimas:

	2018	2019	2020
Fakultetų skaičius	7	7	8
Klausytojų skaičius	251	326	371

6.6. Priemonė: atlikti tiriamąją veiklą dėl NSS poreikio

Priemonės įgyvendinimas:

<https://www.sc.joniskis.lm.lt/index.php/treciojo-amziaus-universitetas/neformalusis-suaugusiųjų-švietimas>

	2018	2019	2020
Įgyvendintų tyrimų skaičius	1	1	–

6.7. Priemonė: Koordinuoti NSS teikėjų bendradarbiavimą neformalaus suaugusiųjų švietimo srityje.

Priemonės įgyvendinimas:

Organizuoti pasitarimai dėl NSS ir tęstinio mokymosi 2018–2020 metų veiksmų plano.

	2018	2019	2020
Pasitarimų skaičius	3	3	2

III SKYRIUS STIPRYBIŲ, SILPNYBIŲ, GALIMYBIŲ, GRĖSMIŲ (SSGG) ANALIZĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Kvalifikuotas, ilgametę darbo patirtį, aukštą kompetenciją turintis darbuotojų kolektyvas, įgyvendinantis pasidalytosios lyderystės idėjas. 2. Geras komandinis darbas, organizaciniai įgūdžiai. 3. Centro ir PPT veikla vykdoma atsižvelgiant į kliento poreikius. 4. Centras turi savo transporto priemonę. 5. Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos akredituota įstaiga iki 2025 m, turinti teisę teikti kvalifikacijos tobulinimo paslaugas, organizuoti valstybės tarnautojų mokymus.. 6. Kvalifikacijos tobulinimo programų kokybė ir prieinamumas. 7. Ilgametė darbo patirtis vykdant neformalųjį suaugusiųjų švietimą. 8. Informacinės sistemos plėtra www.semiplus.lt (interaktyvi klientų registravimo sistema bei kvalifikacijos tobulinimo renginių elektroninė bazė). 9. Veiksmingas bendradarbiavimas su Joniškių rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi, ugdymo įstaigomis, socialiniais partneriais tenkinant pedagogų kvalifikacijos tobulinimo poreikius, teikiant pedagoginę, psichologinę, informacinę, konsultacinę pagalbą. 10. Sėkmingas Centro įvaizdžio kūrimas, garantuojantis sėkmingą organizacijos veiklą. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nenuoseklus edukacinio patirties banko kaupimas bei klientų, besinaudojančių edukacinės patirties banku, apskaita. 2. Trūksta patirties rengiant ir įgyvendinant projektinę veiklą (naujų partnerių paieška, tarptautinių ryšių plėtojimas, įgytos patirties sklaida). 3. PPT funkcijų skaičiaus didėjimas, nekintant švietimo pagalbos specialistų skaičiui. 4. Centras neturi licencijos teikti asmens sveikatos priežiūros paslaugas. 5. Nepakankamai išnaudojamos galimybės mokytojų gerosios darbo patirties sklaidai rajono ir respublikos lygmeniu. 6. Sudėtingas psichologinės pagalbos rajono mokykloms teikimas dėl žmogiškųjų išteklių stokos. 7. Konsultacijų, teikiamų pedagogams, turinys ir dokumentavimas. 8. Dėl pandemijos sutrikdytas asmenų pedagoginio psichologinio vertinimo galimybės.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pasitelkiant kitų institucijų gerą patirtį tobulinti Centro mokymosi aplinkas. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Konkurencija tarp kvalifikacijos tobulinimo institucijų.

<p>2. Bendradarbiavimas su kvalifikacijos kėlimo ir tobulinimo įstaigomis užsienyje.</p> <p>3. Organizacijos mikroklimato gerinimas.</p> <p>4. Rengiant tęstinės kvalifikacijos tobulinimo programas bendradarbiauti su ugdymo įstaigomis, remtis konkrečiais ugdymo įstaigos išorinio vertinimo ir įsivertinimo rezultatais, mokinių pasiekimais bei kitais ugdymo įstaigai svarbiais duomenimis.</p> <p>5. Organizuojant metodinę veiklą kaupti edukacinės patirties banką, orientuotą į pamokos kokybę, mokytojo lyderystės veiksmingumą mokinių ir mokyklos pažangai.</p> <p>6. Visose ugdymo pakopose dirbančių pedagogų bei tėvų kompetencijų tobulinimas, ugdant mokinius, turinčius specialiųjų ugdymosi poreikių.</p> <p>7. Bendradarbiavimas su ugdymo įstaigomis, metodinių būrelių nariais, konsultavimas, aktyvinimas, švietimo naujovių perteikimas, diegimas, išnaudojant IT nuotolinio darbo patirtį.</p> <p>8. Glaudžių ryšių su NSS, NVŠ teikėjais ir kitais socialiniais partneriais plėtojimas ir jų kompetencijų tobulinimas.</p> <p>1. Internetinės svetainės patrauklumo ir informatyvumo didinimas, informacinės sklaidos gerinimas.</p>	<p>2. Vieningų LR ŠMSM reikalavimų švietimo centrams nebuvimas.</p> <p>3. Žmogiškųjų išteklių stoka.</p> <p>4. Nepakankamos užsienio kalbų žinios.</p> <p>5. Politinis, ekonominis, socialinis nesaugumas.</p> <p>6. Mokytojų, švietimo pagalbos specialistų emocinis nuovargis dėl pandemijos bei užsitęsusio nuotolinio darbo.</p> <p>7. Pasenusios Standartizuotų vertinimo metodikos (specialiojo pedagogo, psichologo).</p>
--	--

IV SKYRIUS ŠVIETIMO CENTRO STRATEGIJA

Vizija

Joniškio rajono švietimo centras – šiuolaikiškas atviras, patikimas švietimo bendruomenės pagalbininkas, atliepiantis nuolat besimokančios ir atsinaujinančios visuomenės kūrimąsi ir kreipiantis asmenį mokymuisi visą gyvenimą.

Misija

Centras teikia kokybiškas pedagogų kvalifikacijos tobulinimo, neformaliojo suaugusiųjų švietimo paslaugas, neformaliojo vaikų švietimo veiklą ir pedagoginę psichologinę pagalbą, atsižvelgdamas į Joniškio rajono, Lietuvos, Europos Sąjungos švietimo prioritetus ir klientų poreikius.

Vertybės

- Profesionalumas
- Partnerystė
- Inovatyvumas
- Kūrybiškumas
- Empatiškumas

Strateginiai tikslai

1. Plėtoti ir tobulinti pedagogų mokymosi galimybių įvairovę, atitinkančią rajono ir šalies švietimo politiką.
2. Teikti prieinamą, kokybišką ir veiksmingą švietimo pagalbą mokyklai, šeimai ir vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių ir psichologinių problemų.
3. Skatinti mokymąsi visą gyvenimą, plėtojant neformaliojo suaugusiųjų ir vaikų švietimo paslaugų įvairovę ir didinant jų prieinamumą.

Strateginiai uždaviniai

1. Teikti kokybiškas kvalifikacijos tobulinimo paslaugas, bendradarbiauti su ugdymo įstaigomis, remiantis konkrečiais ugdymo įstaigos išorinio vertinimo ir įsivertinimo rezultatais, mokinių pasiekimais bei kitais ugdymo įstaigai svarbiais duomenimis.
2. Organizuoti metodinę veiklą kaupiant edukacinės patirties banką, orientuotą į pamokos kokybę, mokytojo lyderystės veiksmingumą mokinių ir mokyklos pažangai.
3. Skatinti ir plėtoti gabių mokinių ugdymą, sudaryti galimybes mokinių saviraiškai, aktyvinti dalykų mokytojų veiklą.
4. Stiprinti projektinę veiklą: plėtoti mokytojų, socialinių partnerių savanorystę inicijuojant, rengiant, vykdant projektus, nukreiptus į tikslines pedagogų grupes bei skatinančius lyderystę, bendradarbiavimą.
5. Kuo anksčiau įvertinti asmens specialiuosius ugdymosi poreikius, psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas ir padėti jas išspręsti.
6. Stiprinti mokyklos, mokytojų, tėvų (globėjų) gebėjimus ugdyti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius asmenis, formuoti teigiamas nuostatas jų atžvilgiu.
7. Teikiant reikalingą informacinę ir konsultacinę pagalbą, padėti mokykloms pasirengti specialiųjų poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčių asmenų įtraukiamam ugdymui.
8. Bendradarbiaujant su NSŠ teikėjais, plėtoti neformaliojo suaugusiųjų švietimo paslaugas.
9. Teikiant kokybišką konsultacinę pagalbą NVŠ teikėjams, užtikrinti neformaliojo vaikų švietimo programų kokybę, didinti jų įvairovę, dalyvaujančių vaikų skaičių ir prieinamumą.

Strategijos realizavimo priemonių planas

Tikslas: Plėtoti ir tobulinti pedagogų mokymosi galimybių įvairovę, atitinkančią rajono ir šalies švietimo politiką.				
1 uždavinys: Teikti kokybiškas kvalifikacijos tobulinimo paslaugas, bendradarbiauti su ugdymo įstaigomis, remiantis konkrečiais ugdymo įstaigos išorinio vertinimo ir įsivertinimo rezultatais, mokinių pasiekimais bei kitais ugdymo įstaigai svarbiais duomenimis.				
Priemonė	Terminas	Lėšos	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas
1. Tirti Joniškio r. švietimo įstaigų, kitų tikslinių grupių kvalifikacijos tobulinimo/si poreikį.	2021–2024 m.	Centro lėšos	Centro darbuotojai, Švietimo, kultūros ir sporto skyrius, švietimo įstaigos	Pedagoginės bendruomenės ir kitų tikslinių grupių narių kvalifikacijos tobulinimo/si poreikių išsiaiškinimas. (1 tyrimas per metus)

2. Parengti ir vykdyti ilgalaikes kvalifikacijos tobulinimo programas pagal 2021–2025 metų mokytojų, mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo prioritetines kryptis.	2021–2024 m.	Klientų lėšos	Centro darbuotojai, programų rengėjai	Kasmet parengti ilgalaikes kvalifikacijos tobulinimo programas pagal atnaujintų programų rekomendacijas.
3. Parengti ir vykdyti kvalifikacijos tobulinimo ir mokymo/si programas kitiems bendruomenių nariams.	2021–2024 m.	Projektų ir klientų lėšos	Centro darbuotojai, programų rengėjai	1 programa per pusmetį
4. Tirti švietimo centro teikiamų paslaugų kokybę.	2021–2024 m.	Centro lėšos	Centro darbuotojai, Švietimo, kultūros ir sporto skyrius, švietimo įstaigos, metodiniai būreliai	Išsiaiškinti Centro teikiamų paslaugų trūkumus ir numatyti paslaugų tobulinimo būdus.
2 uždavinys: Organizuoti metodinę veiklą kaupiant edukacinės patirties banką, orientuotą į pamokos kokybę, mokytojo lyderystės veiksmingumą mokinių ir mokyklos pažangai.				
Priemonė	Terminas	Lėšos	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas
1. Skatinti ir kurti mokytojų ir mokyklų metodinės veiklos partnerystės tinklus regione.	2021–2024 m.	Centro lėšos	Centro darbuotojai	1 bendras renginys su mokyklomis, metodinės veiklos organizatoriais per metus.
2. Teikti konsultacinę ir informacinę pagalbą.	2021–2024 m.	Centro lėšos	Centro darbuotojai	Susitikimai su metodinių būrelių pirmininkais ir atsakingais už metodinę veiklą mokyklose. (1 kartą per pusmetį)
3. Organizuoti mokytojų praktikų ir kitų bendruomenės narių teminius ir autorinius ilgalaikius kvalifikacijos tobulinimo renginius.	2021–2024 m.	Centro lėšos	Centro darbuotojai	1 renginį per metus
4. Rengti Joniškio r. bendruomenės narių parodas (autorines, kūrybines, edukacines).	2021–2024 m.	Centro lėšos	Centro darbuotojai	1 paroda per metus

5. Organizuoti diskusijas, metodines-praktines konferencijas, metodines dienas, apskritus stalus.	2021–2024 m.	Centro lėšos	Centro darbuotojai	10 renginių per metus
6. Atpažinti ir kaupti sėkmingą metodinę praktiką, dirbant pagal atnaujintas bendrojo ugdymo programas ir laiduoti jos prieinamumą visiems savivaldybės mokytojams.	2021–2024 m.	Centro lėšos	Centro darbuotojai	Centro internetinėje svetainėje skelbiama geroji edukacinė patirtis

3 uždavinys: Skatinti ir plėtoti gabių mokinių ugdymą, sudaryti galimybes mokinių saviraiškai, aktyvinti dalykų mokytojų veiklą.

Priemonė	Terminas	Lėšos	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas
1. Dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių vaikams ir mokiniams organizavimas rajono, regiono bei šalies mastu.	2021–2024 m.	SB	Metodininkas	Mokinių dalyvavimas šalies organizuojamose olimpiadose ir konkursuose. Mokymosi motyvacijos skatinimas, sudarant sąlygas atsiskleisti ir plėtoti gebėjimus.
2. Skatinti mokytojus kelti kvalifikaciją, ruošiant mokinius šalies ir rajono organizuojamose olimpiadose, konkursuose, bei dalyvaujant vertinimo komisijose. (Sudaryti sąlygas rengti rajonines olimpiadas, konkursus)	2021–2024 m.	SB	Metodininkas	Mokytojų darbas su gabiais ir talentingais mokiniais. Gabių ir talentingų mokinių atpažinimas.

3 uždavinys: Stiprinti projektinę veiklą: plėtoti mokytojų, socialinių partnerių savanorystę inicijuojant, rengiant, vykdant projektus, nukreiptus į tikslines pedagogų grupes bei skatinančius lyderystę, bendradarbiavimą.

Priemonė	Terminas	Lėšos	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas
1. Rengti paraiškas šalies, tarptautiniams fondams ir plėtoti bendradarbiavimo tinklą, ieškant naujų partnerių.	2021–2024 m.	Centro, projektų lėšos	Centro darbuotojai	2 paraiškų rengimas kasmet, papildomų lėšų pritraukimas.
2. Skatinti organizacijas ir pavienius asmenis dalyvauti projektuose, informuojant apie fondus ir projektų konkursus.	2021–2024 m.	Centro, projektų lėšos	Centro darbuotojai	5 straipsniai per metus, 5 informaciniai lankstinukai kiekvienam projektui.

Tikslas: Teikti prieinamą, kokybišką ir veiksmingą švietimo pagalbą mokyklai, šeimai ir vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių ir psichologinių problemų.

4 uždavinys: Kuo anksčiau įvertinti asmens specialiuosius ugdymosi poreikius, psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas ir padėti jas išspręsti.

Priemonė	Terminas	Lėšos	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas
1. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymosi gebėjimų įvertinimas.	2021–2024 m.	Centro, SB lėšos	PPT švietimo pagalbos specialistai	Savalaikis mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių grupės, lygio nustatymas bei švietimo pagalbos, specialiojo ugdymo skyrimas.
2. Mokinių intelektualinių gebėjimų, raidos, socialinis, pedagoginis, kalbos ir kalbėjimo, neurologinis įvertinimas.	2021–2024 m.	Centro, SB lėšos	PPT švietimo pagalbos specialistai	Teikiama informacija Tėvams (globėjams, rūpintojams) apie vaiko vertinimo rezultatus, teikiamos rekomendacijos Tėvams, ugdymo įstaigoms.
5 uždavinys: Stiprinti mokyklos, mokytojų, tėvų (globėjų) gebėjimus ugdyti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius asmenis, formuoti teigiamas nuostatas jų atžvilgiu.				
Priemonė	Terminas	Lėšos	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas
1. Teikti metodinę, konsultacinę ir informacinę pagalbą mokykloms, pedagogams ir tėvams (globėjams, rūpintojams) specialiosios pedagogikos, socialiniais ir psichologiniais klausimais.	2021–2024 m.	Centro, SB lėšos	PPT švietimo pagalbos specialistai	Mokiniai mokosi pagal gebėjimus, teikiama tikslinga švietimo pagalba ugdymo įstaigose. Sumažės mokymosi nesėkmės, kurias patiria vaikai mokykliniame amžiuje. Kasmet bus suteiktos ne mažiau 200 konsultacijų.
2. Teikti psichologinę pagalbą mokiniams, tėvams (globėjams, rūpintojams) ir mokytojams dėl mokinių, turinčių psichologinių sunkumų ir jų problemų sprendimo būdų.	2021–2024 m.	Centro, SB lėšos	PPT psichologai	Pagerėjo vaikų psichologinė savijauta, mokymosi rezultatai. Pozityvūs tėvų ir vaikų santykiai, mažėjančios auklėjimo spragos. Kasmet bus suteiktos ne mažiau 150 konsultacijų.
3. Švietėjiškos veiklos vykdymas.	2021–2024 m.	Centro, SB lėšos	PPT švietimo pagalbos specialistai	Formuosis teigiamos nuostatos į specialiųjų poreikių vaikus, įtraukijį ugdymą. Mokytojai, švietimo pagalbos specialistai pagilins/įgis reikalingas kompetencijas.
6 uždavinys: Teikiant reikalingą informacinę ir konsultacinę pagalbą, padėti mokykloms pasirengti specialiųjų ugdymosi poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčių asmenų prisitaikymą įtraukiajam ugdymui.				

Priemonė	Terminas	Lėšos	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas
1. Mokytojų, švietimo pagalbos specialistų poreikių analizė, siekiant išsiaiškinti įtraukiojo ugdymo nuostatas, galimybes, sunkumus.	2021–2024 m.	Centro lėšos	PPT švietimo pagalbos specialistai	Atliktas bei pristatytas visuomenei tyrimas apie Joniškio r. mokytojų, švietimo pagalbos specialistų įtraukiojo ugdymo nuostatas, galimybes, sunkumus.
2. Organizuoti paskaitas, pranešimus, seminarus, dalyvauti metodinėse dienosose, susitikimuose su mokyklos bendruomenėmis.	2021–2024 m.	Centro lėšos	PPT švietimo pagalbos specialistai	Sisteminga sklaida apie pedagoginės psichologinės tarnybos veiklą, bendravimą ir bendradarbiavimą su mokyklų bendruomenėmis. Bus organizuotos: 5 metodinės dienos, 5 paskaitos, pranešimai, 3 seminarai.
3. Organizuoti gerosios darbo praktikos sklaidą, stiprinančią mokyklų bendruomenės įtrauktį švietimo sistemoje.	2021–2024 m.	Centro lėšos	PPT švietimo pagalbos specialistai	Stiprės pedagoginės bendruomenės gebėjimai ir nuostatos ugdyti įvairių gebėjimų mokinius, įgyvendinant įtraukijį ugdymą rajono ugdymo įstaigose.

Tikslas: Didinti neformaliojo suaugusiųjų švietimo paslaugų prieinamumą, užtikrinant lygias galimybes ir sudarant sąlygas suaugusiųjų bendrųjų kompetencijų ugdymui.

7 uždavinys: Bendradarbiaujant su NSS teikėjais, plėtoti neformaliojo suaugusiųjų švietimo paslaugas.

Priemonė	Terminas	Lėšos	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas
1. Organizuoti užsienio kalbų mokymus pagal klientų poreikius ir pageidavimus.	2021–2024 m.	Klientų, projektų lėšos	Centro darbuotojai	Patobulintos bendruomenės narių užsienio kalbų žinios ir gebėjimai. (1–2 grupės per pusmetį)
2. Rengti ir įgyvendinti bendrųjų kompetencijų ir suaugusiųjų saviraiškos galimybių ugdymui skirtas programas.	2021–2024 m.	Centro, klientų ir projektų lėšos	Centro darbuotojai, NSS teikėjai	Parengtos 2 naujos programos per metus.
3. Teikti informaciją apie neformaliojo suaugusiųjų švietimo paslaugas.	2021–2024 m.	Centro, klientų ir projektų lėšos	Centro darbuotojai, NSS teikėjai	Informacinės bazės sukūrimas, informacijos viešinimas tinklalapyje.
4. Įgyvendinti NSS programą, skirtą Trečiojo amžiaus universiteto klausytojams	2021–2024 m.	Centro, klientų ir projektų lėšos	Centro darbuotojai, dekanai, programų	Parengtos ir įgyvendintos 1–2 programos per metus.

ir NSS teikėjams			rengėjai	
5. Plėsti Jonišio trečiojo amžiaus universiteto veiklą.	2021–2024 m.	SB, projektų lėšos	Metodininkas, Jonišio TAU rektoratas	1–2 nauji fakultetai
6. Vykdyti andragogų kvalifikacijos tobulinimą.	2021–2024 m.	Centro lėšos	Centro darbuotojai	1 seminaras per metus
7. Atlikti tiriamąją veiklą dėl NSS poreikio.	2021–2024 m.	Centro lėšos	Metodininkas	1 tyrimas
8. Koordinuoti NSS teikėjų bendradarbiavimą neformalaus suaugusiųjų švietimo srityje.	2021–2024 m.	Centro, projektų lėšos	Centro darbuotojai, neformaliojo suaugusiųjų švietimo teikėjai	1 pasitarimas ketvirtyje dėl NSS ir tęstinio mokymosi 2021–2024 metų veiksmų plano
7 uždavinys: Teikiant kokybišką konsultacinę pagalbą NVŠ teikėjams, užtikrinti neformaliojo vaikų švietimo programų kokybę, didinti jų įvairovę, dalyvaujančių vaikų skaičių ir prieinamumą.				
Priemonė	Terminas	Lėšos	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas
Rengti ir įgyvendinti mokymus NVŠ programų teikėjams.	2021–2024 m.	NVŠ SB	NVŠ koordinatorius	NVŠ teikėjų programų pristatymas, 1–2 mokymai per metus.
Organizuoti NVŠ teikėjų gerosios patirties sklaidą.	2021–2024 m.	NVŠ SB	NVŠ teikėjai	Organizuoti 2–3 parodomieji renginiai, užsiėmimai per metus.
Joniškio rajono NVŠ teikėjų metinė konferencija.	2021–2024 m.	NVŠ SB	NVŠ koordinatorius NVŠ teikėjai	1 konferencija per metus.

V SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO STEBĖSENA IR VERTINIMAS

- Strateginį veiklos planą rengė Jonišio rajono švietimo centro darbuotojai, naudodami Centro veiklos metinius įvertinimus, dokumentų analizę bei bendruomenės pasiūlymus.
- Už strateginio plano įgyvendinimą atsakingas Jonišio rajono švietimo centro direktorius.
- Už atskirų strateginio plano sričių įgyvendinimą atsakingi Centro darbuotojai pagal priskirtas veiklos sritis.
- Siekiant įgyvendinti strateginio veiklos plano tikslus, uždavinius ir priemones, plane pateikiama veikla, kuri konkretizuojama metinėje Centro veiklos programoje, išskiriant kiekvienų metų veiklos prioritetus ir uždavinius.
- Siekiant, kad Centro strategijos plane numatytos priemonės būtų sėkmingai įgyvendintos ir veiksmingos, nuolat vykdoma veiklos stebėseną ir analizę. Direktorius išakymu sudaryta darbo grupė, parengusi strateginį planą, mokslo metų pabaigoje atlieka strateginio plano peržiūrą. Pagal grupės parengtas išvadas jis koreguojamas.
- Su strateginio plano vykdymo rezultatais ir numatomais pakeitimais Centro darbuotojai supažindinami kasmet mokslo metų pradžioje.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Joniškio rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl pritarimo Joniškio rajono švietimo centro 2021–2024 metų strateginiam veiklos planui
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-03-31 Nr. A-260
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Valė Kulvinskienė Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-03-31 09:51
Parašo formatas	Archyvinis (XAdES-A)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-03-31 09:51
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A
Sertifikato galiojimo laikas	2019-04-17 17:19 - 2022-04-16 17:19
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	A-260 (pr.).docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20210329.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2021-09-28)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2021-09-28 nuorašą suformavo Rūta Pilkienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-